项目申请表各项内容认真
申请表内容真实完整，无虚假信息
项目计划书内容详实，结构清晰，逻辑严谨
项目计划书包含项目背景、目标、实施方案、预算、预期成果等关键内容
项目计划书格式规范，符合要求
项目计划书语言表达准确、简洁、专业
项目计划书附件齐全
附件包括但不限于营业执照复印件、相关资质证书、专利证书等
附件内容清晰可辨
附件与项目计划书内容一致
项目人员构成合理
项目团队成员具备相关领域的专业知识和技能
项目团队成员分工明确，职责清晰
项目团队成员具有丰富的项目经验和良好的沟通协作能力