

2019 年度

莆田市市场监督管理局部
门决算

目录

第一部分 部门概况.....	2
一、部门主要职责.....	2
二、部门决算单位基本情况.....	7
三、部门主要工作总结.....	8
第二部分 2019 年度部门决算表.....	11
1. 收入支出决算总表.....	12
2. 收入决算表.....	13
3. 支出决算表.....	14
4. 财政拨款收入支出决算总表.....	15
5. 一般公共预算财政拨款支出决算表.....	16
6. 一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	17
7. 一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	18
8. 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	19
9. 部门决算相关信息统计表.....	19
第三部分 2019 年度部门决算情况说明.....	21
一、收入支出决算总体情况说明.....	21
二、一般公共预算拨款支出决算情况说明.....	22
三、政府性基金支出决算情况说明.....	25
四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	25
五、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	26
六、预算绩效情况说明.....	27
七、其他重要事项说明.....	115
第四部分 名词解释.....	115

第一部分 部门概况

按照《莆田市财政局关于批复莆田市市场监督管理局 2019 年度部门决算的通知》的要求，现将我单位 2019 年度部门决算说明如下：

一、部门主要职责

莆田市市场监督管理部门的主要职责是：

（一）负责市场综合监督管理和知识产权管理。贯彻执行国家、省、市有关市场监督管理和知识产权工作的法律、法规和规章，拟订并组织实施有关政策、标准，组织实施质量强市战略、品牌战略、食品安全战略、标准化战略和知识产权战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体统一登记注册。组织指导各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及有关外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（三）负责组织和指导市场监督管理，以及有关知识产权综合执法工作。负责全市市场监督管理综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监督管理。组织查处重大违法案件。规范市场监督管理和有关知识产权行政执法行为。

（四）根据授权负责反垄断执法工作。统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度。配合开展垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。配合对全市经营

者集中行为开展反垄断相关工作。指导我市企业在国外的反垄断应诉工作。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。

（六）负责消费者权益保护工作。负责指导消费者咨询、投诉、举报的受理和处理，负责市场监督管理投诉举报网络体系建设与管理，保护经营者、消费者合法权益。指导市消费者权益保护委员会开展消费维权工作。承担同城快送行业监管职责。

（七）负责宏观质量管理。组织实施国家、省质量发展的制度措施。组织实施全市质量基础设施的协同服务与应用工作，会同有关部门协助实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，统一实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。组织实施政府质量奖工作。

（八）负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控、监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责工业产品生产许可管理。负责棉花等纤维质量监督工作。

（九）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督、风险防范工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。依法承担特种设备安全事故调查工作。

（十）负责食品安全监督管理综合协调。统筹指导全市食品安全工作。组织实施推进食品安全战略的重大政策措施，拟订食品安全中

长期规划和年度计划并组织实施。承担市食品安全委员会日常工作。

（十一）负责食品安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品备案和监督管理，承担特殊食品注册现场核查相关工作。负责拟订食品安全监管年度计划并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立食品安全信息统一公布制度，依法公布重大食品安全信息。

（十二）负责统一管理计量工作。贯彻执行国家计量制度，推行法定计量单位，依职责管理计量器具及量值传递、溯源和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

（十三）负责统一管理标准化工作。鼓励、指导企业、科研院所、行业组织等参与各级标准化组织及其活动，参加国家、行业、地方等各级标准的制修订工作。依法协调指导团体标准、企业标准制定工作。组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。协助开展法人和其他组织统一社会信用代码相关工作及商品条码管理工作。

（十四）负责统一管理认证认可与检验检测工作。组织实施认证认可与检验检测监督管理的制度措施。推进检验检测机构改革。指导、规范全市认证认可与检验检测行业发展。依法监督管理认证认可与检验检测活动。

（十五）负责保护知识产权。拟订实施严格保护商标、专利、原产地地理标志、集成电路布图设计等知识产权制度措施，强化知识产

权创造、保护和管理能力。研究鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策。研究提出知识产权保护体系建设方案并组织实施，推动建设知识产权保护体系。负责组织指导商标、专利执法工作，组织指导知识产权争议处理、维权援助和纠纷调处等工作。组织指导知识产权预警和涉外保护工作。组织指导行业协会和专业协会开展知识产权保护工作。

（十六）负责促进知识产权运用。拟订实施知识产权激励奖励制度、知识产权转化运用和交易运营政策措施。指导落实有关商标、专利、原产地地理标志申请的前置服务工作。指导知识产权无形资产评估、审查评议等工作。指导和促进知识产权服务业发展。统筹指导知识产权公共服务体系建设，推动知识产权信息的传播利用。

（十七）负责市场监督管理、知识产权领域科技和信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（十八）负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。贯彻执行国家及省有关药品、医疗器械和化妆品监督管理的方针政策 and 法律法规。

负责监督实施国家药品、医疗器械和化妆品标准和分类管理制度。配合有关部门实施国家基本药物制度。

依法组织实施药品、医疗器械和化妆品经营、使用质量管理规范。

负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。建立药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应监测体系，组织开展监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

依法参与组织实施执业药师资格准入制度，负责执业药师管理工作。

负责组织实施药品、医疗器械和化妆品监督检查及质量抽查检验，发布质量公告。依职责组织查处药品、医疗器械和化妆品经营销售的违法行为。

负责开展药品、医疗器械和化妆品领域安全宣传、科普、教育培训、交流与合作。

负责指导县区（管委会）药品、医疗器械和化妆品监督管理工作。

（十九）负责区（管委会）市场监管综合执法工作，指导仙游县市场监管综合执法工作。

（二十）管理市市场监督管理局湄洲岛分局、市市场监督管理局北岸分局，指导县区市场监督管理工作。负责市局机关、派出机构和所属事业单位人才队伍建设。

（二十一）完成市委和市政府交办的其他任务。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，食药监部门包括 10 个机关行政处（科）室及 17 个下属单位，其中：列入 2019 年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

其中：列入 2020 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
莆田市市场监督管理局	行政	183	183
莆田市市场监督管理局湄洲分局	行政	12	11
莆田市市场监督管理局北岸分局	行政	20	14
莆田市产品质量检验所	事业	38	30
莆田市计量所	事业	26	22
莆田市工业产品生产许可证审查技术中心	事业	5	5
莆田市食品安全委员会办公室	行政	0	0
莆田市食品药品检验检测中心	事业	31	29
莆田市食品药品审批认证中心	事业	6	6
莆田市食品药品网络监管办公室	事业	4	3
莆田市市场监督管理局（事业）	事业	41	40

三、部门主要工作总结

（一）抓改革增活力，营商环境持续优化

1. 改革创新力度不断加大。在全国率先推行食品药品审批“证照同办”改革，李建辉市长亲自颁发全市首张“证照同办”营业执照，省市场监管局黄培惠局长批示肯定，省政府今日要讯专刊介绍，福建新闻联播头条予以报道，市效能办、营商办通报表扬。有效服务平台经济发展，重新起草修订了集群企业注册登记管理办法，获得市政府常务会议研究通过，得到李建辉市长充分肯定。全面梳理市、县区、乡镇三级 133 个审批事项，在全市率先完成“自己批网上办”审批改革平台上线运行前期工作，通过开卷式审批 281 件，工作成效得到陈惠黔副市长充分肯定。

2. 商事制度改革不断深入。完成第三批“多证合一”事项整合，实现“72 证合一”，“多证合一”改革事项继续走在全省第一、全国前列。全市共办理涉及“证照分离”改革事项企业登记业务 8638 件。推行企业开办“一窗受理”，取消开户许可和企业名称预核准，整合涉税业务和参保人员登记，实现企业开办由五个环节减少至三个环节，开办时间由 7 个工作日减少至 4 个工作日。2019 年，新发展市场主体 108560 户，同比增长 28.8%，连续多年保持高速度发展态势，市场主体总量已突破 45 万户大关，位居全省第 5 位。

3. 办事便利化举措不断完善。优化企业简易注销程序，为 6830 家注销企业节省登报公告费 342 万元。建立个体工商户“微信申请+自主申报+自动审核+自助打照”登记模式，实行全程无纸化、智能化登记，全市共办理智能化登记 4155 户。支持秀屿区依托“惠民宝”平台，开发莆田市（秀屿区）平台经济集群服务系统，实现“不见面”审批 197 件。在涵江、仙游试点开展银行网点代办工商注册登记业务，实现注册登记窗口由“一个变百个”增长，已代办注册登记 253 户。

（二）抓服务促转型，质量强市战略深入实施

1. 质量提升行动措施有力。帮扶指导三棵树涂料、华昌珠宝等 2 家企业争创中国质量奖，鞍钢冷轧、华丰新材料、赛得利等 3 家企业申报省政府质量奖。遴选 42 家企业参加首席质量官培训，全市现

有 142 名企业首席质量官。开展“企业质量医生”服务行动和“百名干部挂百企”工作，主动帮助企业协调解决历史遗留问题。

2. 标准化工作成效明显。积极指导全市首个省级家政服务业标准化试点项目通过验收，莆田高新区国家高新技术产业标准化试点中期考评顺利通过。指导 86 家企业 246 项产品标准首次在“企业产品标准信息公共服务平台”公开标准信息，新增发布实施国家标准 6 项、行业标准 5 项、地方标准 3 项、团体标准 5 项。组织 67 个项目申报标准化专项补助经费 200 万元。

3. 技术支撑能力稳步提升。市食品药品检验检测中心顺利通过 80 个食品项目检测扩项。市质检所新扩项产品检测参数 22 个。市计量所新建市级社会公用计量标准 8 项。研发“计量器具数字化动态监管系统”，省市场监管局在全省推广，在系统注册的计量器具使用单位达到 1371 家，免费检定计量器具 10.81 万台件。

（三）抓运用重保护，知识产权强市建设有效推进

1. 商标战略全面实施。开展“无标创标，有标创牌”活动，引导全市重点领域、优势企业及时进行商标注册，新增注册商标 28841 件，增长 54.58%，全市注册商标突破 8 万件，达到 81681 件，其中，新增鞋服类注册商标 4832 件，鞋服类注册商标总量 16602 件。

2. 知识产权战略全面深入。扎实有效做好国家知识产权试点城市创建考核验收前期工作。全市新增专利申请 4749 件，专利授权 3051 件，比增 13.17%，增幅位居全省第三，全市共存有效发明专利 869 件，发明专利拥有量达 2.997 件/万人。指导 1 家企业获第二十一届中国专利优秀奖，2 家企业获评 2019 年度国家知识产权优势企业。受理专利资助 1308 件，资助总额达 113.56 万元，比增 17.92%。指导 6 家省知识产权优势企业获得省级财政补助。完善莆田市知识产权运营中心平台建设，完成“1+10”电子信息产业专利导航产业发展创新项目，方便群众办事。

（四）抓监管防风险，消费环境稳中向好

1. 食品安全监管更加严格。《创建“1+1+N”食品安全治理机制》经验做法荣获全省第二届“推进机制活，建设新福建”机关体制创新优秀案例一等奖。牵头开展国家食品安全示范城市创建、治理餐桌污染、食品安全提升工程等工作，提升食品安全治理水平。持续推进食品安全“一品一

码”全过程追溯体系建设。引导小作坊积极整改办证，共有 161 家食品小作坊取得核准证。扎实开展农村食品安全、校园及周边食品安全、猪肉市场、网络订餐食品安全等专项整治行动。召开全市餐饮服务“明厨亮灶”工作现场推进会，推进“明厨亮灶”提质扩面。指导 12 家学校食堂创建省级“明厨亮灶”示范单位，全市共有省级“明厨亮灶”示范单位 48 家。圆满完成步手枪世界杯总决赛、湄洲国际妈祖论坛、国际羽毛球挑战赛等重大活动餐饮服务食品安全保障。省市场监管局专刊介绍了网络订餐“闭环监管”模式经验做法。

2. 药品安全监管更加规范。全省药品监管工作座谈会在我市召开，会议充分肯定了我市药械监管工作成效。运用“互联网+”技术，探索推行执业药师远程药学服务和电子处方试点工作。指导 19 家医疗机构试点开展医疗器械使用全生命周期智能化质量管理。深入开展执业药师“挂证”、药品零售企业违法违规、疫苗流通使用、无菌和植入性医疗器械、化妆品“线上净网线下清源”风险排查处置等专项整治行动，共检查药品经营企业、医疗器械经营、使用企业 1200 多家次，上报药品不良反应报告 2360 例。

3. 质量安全监管更加有力。扎实开展特种设备安全百日攻坚促提升行动、危化品相关特种设备安全隐患大排查大整治、大型游乐设施安全隐患排查治理等专项行动，共检验设备 18130 台套，监察各类企业 1212 家次，下达监察指令书 34 份，立案查处案件 5 起，实现全市特种设备安全无事故。推进电梯安全网格化管理，定期公布电梯检验不合格单位名单。

（五）抓执法促公平，竞争环境不断改善

1. 事中事后监管力度加大。《打造“双随机、一公开”监管莆田模式》经验做法荣获福建省第二届“推进机制活，建设新福建”机关体制创新优秀案例三等奖。扎实推进企业年报工作，实现企业年报率在全省各设区市“保二争一”的目标。“双随机、一公开”抽查工作继续走在全省前列，依托企业信用信息公示系统归集涉企信用信息 22 万多条。发挥公示系统失信联合惩戒作用，2245 家企业列入严重违法失信名单。推进查处无证无照经营工作，立案查处无照经营案件 208 起，罚没入库 150 万余元。

2. **重点领域监管扎实推进。**荣获 2018 年全国市场监管部门反不正当竞争执法重点行动表现突出单位。指导 2 个县区申报创建全省“无传销示范区”，查获传销案件 6 起，行政约谈 16 家直销企业，查处 5 起违规直销案件。强力推进扫黑除恶专项斗争，结合职能摸排移交相关线索 13 条。指导 291 家企业申报守合同重信用企业。

3. **消费维权更加给力。**全国市场监管 12315 技能大比武初赛，总体成绩平均分位列全省第三。一名干部参加全国 12315 技能大比武并获团体冠军。整合 12365、12331、12358、12330“四条热线”统一并入 12315 热线，实现“五线合一、一号对外”。多形式开展“3·15”国际消费者权益日宣传活动，监督销毁涉案价值 600 多万元的涉案物品。共受理消费者咨询投诉举报 4.93 万件，同比增长 37.71%，为消费者挽回经济损失 785 万余元。推广 ODR 企业自行和解制度，全市共有 17 家 ODR 企业。指导建立 947 个消费维权服务站点，帮助消费者解决纠纷 524 件。开展流通领域商品质量抽查检验 711 批次。发布消费警示 25 次，1 部动漫短片被中消协评为消费教育宣传材料优秀作品。

（六）抓基础强保障，履职能力有力提升

1. **机构改革顺利有序完成。**
2. **队伍建设保持安定稳定。**

第二部分 2019 年度部门决算表

1. 收入支出决算总表

收支决算总表

附件 1

编制单位：莆田市市场监督管理局汇总 2019 年度

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按经济分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	7,437.51	一、一般公共服务支出	7,586.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	58.58	二、外交支出	
三、上级补助收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、经营收入		五、教育支出	
六、附属单位上缴收入		六、科学技术支出	117.40
七、其他收入	14.50	七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	407.41
		九、卫生健康支出	260.11
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	58.58
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	24.00
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	3.28
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、其他支出	
		二十三、债务还本支出	
		二十四、债务付息支出	
本年收入合计	7,510.59	本年支出合计	8,456.78
用事业基金弥补收支差额		结余分配	
年初结转和结余	2,001.02	年末结转和结余	1,054.83
合计	9,511.61	合计	9,511.61

注：部分数据存在尾数差异，为四舍五入形成。

2. 收入决算表

附件 2

收入决算表

编制单位：莆田市市场监督管理局汇总

2019 年度

金额单位：万元

项目			本年收入 合计	财政拨款 收入	上 级 补 助 收 入	事 业 收 入	经 营 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其他收入
支出功能 分类科目 编码	科目名称								
类	款	项	合计	7,510.59	7,496.09				14.50
201			一般公共服务支出	6,641.56	6,627.06				14.50
20138			市场监督管理事务	6,641.56	6,627.06				14.50
2013801			行政运行	2,897.58	2,896.08				1.50
2013802			一般行政管理事务	4.00	4.00				
2013804			市场监督管理专项	1,417.02	1,417.02				
2013805			市场监管执法	159.99	159.99				
2013806			消费者权益保护	73.85	73.85				
2013809			市场监督管理技术支持	267.44	267.44				
2013811			标准化管理	100.91	87.91				13.00
2013812			药品事务	304.20	304.20				
2013814			化妆品事务	1.08	1.08				
2013850			事业运行	1,408.20	1,408.20				
2013899			其他市场监督管理事务	7.29	7.29				
206			科学技术支出	93.65	93.65				
20601			科学技术管理事务	2.36	2.36				
2060101			行政运行	2.36	2.36				
20605			科技条件与服务	91.29	91.29				
2060503			科技条件专项	91.29	91.29				
208			社会保障和就业支出	417.31	417.31				
20805			行政事业单位离退休	417.31	417.31				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	417.27	417.27				
2080599			其他行政事业单位离退休支出	0.04	0.04				
210			卫生健康支出	275.49	275.49				
21011			行政事业单位医疗	275.49	275.49				
2101101			行政单位医疗	98.79	98.79				
2101102			事业单位医疗	51.63	51.63				
2101103			公务员医疗补助	125.07	125.07				
212			城乡社区支出	58.58	58.58				

21208	国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出	58.58	58.58				
2120802	土地开发支出	58.58	58.58				
216	商业服务业等支出	24.00	24.00				
21602	商业流通事务	24.00	24.00				
2160299	其他商业流通事务支出	24.00	24.00				

注：部分数据存在尾数差异，为四舍五入形成。

3. 支出决算表

支出决算表

附件 3

编制单位：莆田市市场监督管理局汇总

2019 年度

金额单位：万元

项目			本年支出 合计	基本支出	项目支出	上 缴 上 级 支 出	经 营 支 出	对附属单位补助 支出
支出功能 分类科目 编码	科目名称							
类	款	项	合计					
201			8,456.78	4,990.07	3,466.71			
201			7,585.99	4,316.90	3,269.09			
20138			7,585.99	4,316.90	3,269.09			
2013801			2,936.37	2,936.37				
2013802			3.60		3.60			
2013804			1,587.82		1,587.82			
2013805			162.71		162.71			
2013806			73.85		73.85			
2013809			483.54		483.54			
2013811			482.91		482.91			
2013812			221.54		221.54			
2013814			1.07	1.07				
2013850			1,379.46	1,379.46				
2013899			253.12		253.12			
206			117.40	2.36	115.04			
20601			2.36	2.36				
2060101			2.36	2.36				
20605			115.04		115.04			
2060503			115.04		115.04			
208			407.41	407.41				
20805			407.41	407.41				

2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	407.41	407.41			
210	卫生健康支出	260.11	260.11			
21011	行政事业单位医疗	260.11	260.11			
2101101	行政单位医疗	95.70	95.70			
2101102	事业单位医疗	46.18	46.18			
2101103	公务员医疗补助	118.23	118.23			
212	城乡社区支出	58.58		58.58		
21208	国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出	58.58		58.58		
2120802	土地开发支出	58.58		58.58		
216	商业服务业等支出	24.00		24.00		
21602	商业流通事务	24.00		24.00		
2160299	其他商业流通事务支出	24.00		24.00		
221	住房保障支出	3.28	3.28			
22102	住房改革支出	3.28	3.28			
2210201	住房公积金	3.28	3.28			

注：部分数据存在尾数差异，为四舍五入形成。

4. 财政拨款收入支出决算总表

附件 4

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：莆田市市场监督管理局汇总

2019 年度

金额单位：万元

收 入		支 出			
项 目	决算数	项目（按功能分类）	决算数	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	7,437.51	一、一般公共服务支出	6,881.39	6,881.39	
二、政府性基金预算财政拨款	58.58	二、外交支出			
		三、国防支出			
		四、公共安全支出			
		五、教育支出			
		六、科学技术支出	117.40	117.40	
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出	407.41	407.41	
		九、卫生健康支出	260.11	260.11	
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出	58.58		58.58
		十二、农林水支出			
		十三、交通运输支出			
		十四、资源勘探信息等支出			
		十五、商业服务业等支出	24.00	24.00	
		十六、金融支出			

		十七、援助其他地区支出			
		十八、自然资源海洋气象等支出			
		十九、住房保障支出	3.28	3.28	
		二十、粮油物资储备支出			
		二十一、灾害防治及应急管理支出			
		二十二、其他支出			
		二十三、债务还本支出			
		二十四、债务付息支出			
	本年收入合计	7,496.09	本年支出合计	7,752.17	7,693.59
					58.58
	年初财政拨款结转和结余	1,156.76	年末财政拨款结转和结余	900.68	900.68
	一、一般公共预算财政拨款	1,156.76			
	二、政府性基金预算财政拨款				
	总计	8,652.85	总计	8,652.85	8,594.27
					58.58

注：部分数据存在尾数差异，为四舍五入形成。

5. 一般公共预算财政拨款支出决算表

附件 5

一般公共预算财政拨款支出决算表

编制单位：莆田市市场监督管理局汇总

2019 年度

金额单位：万元

项目			本年支出			
支出功能分类科目编码			科目名称	小计	基本支出	项目支出
类	款	项	合计			
				7,693.59	4,981.44	2,712.15
201			一般公共预算服务支出	6,881.39	4,308.28	2,573.11
20138			市场监督管理事务	6,881.39	4,308.28	2,573.11
2013801			行政运行	2,934.37	2,934.37	
2013802			一般行政管理事务	3.60		3.60
2013804			市场监督管理专项	1,310.19		1,310.19
2013805			市场监管执法	153.18		153.18
2013806			消费者权益保护	73.85		73.85
2013809			市场监督管理技术支持	299.44		299.44
2013811			标准化管理	469.91		469.91
2013812			药品事务	194.55		194.55
2013814			化妆品事务	1.07	1.07	
2013850			事业运行	1,372.84	1,372.84	
2013899			其他市场监督管理事务	68.39		68.39
206			科学技术支出	117.40	2.36	115.04

20601	科学技术管理事务	2.36	2.36	
2060101	行政运行	2.36	2.36	
20605	科技条件与服务	115.04		115.04
2060503	科技条件专项	115.04		115.04
208	社会保障和就业支出	407.41	407.41	
20805	行政事业单位离退休	407.41	407.41	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	407.41	407.41	
210	卫生健康支出	260.11	260.11	
21011	行政事业单位医疗	260.11	260.11	
2101101	行政单位医疗	95.70	95.70	
2101102	事业单位医疗	46.18	46.18	
2101103	公务员医疗补助	118.23	118.23	
216	商业服务业等支出	24.00		24.00
21602	商业流通事务	24.00		24.00
2160299	其他商业流通事务支出	24.00		24.00
221	住房保障支出	3.28	3.28	
22102	住房改革支出	3.28	3.28	
2210201	住房公积金	3.28	3.28	

注：部分数据存在尾数差异，为四舍五入形成。

6. 一般公共预算财政拨款支出决算明细表

附件 6

一般公共预算财政拨款支出决算明细表

编制单位：莆田市市场监督管理局汇总 2019 年度 金额单位：万元

项 目		合 计
经济分类 科目编码	科目名称	
合 计		7,693.59
301	工资福利支出	4,700.43
302	商品和服务支出	2,192.03
303	对个人和家庭的补助	36.24
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	229.93
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	534.96
307	债务利息及费用支出	

399	其他支出	
-----	------	--

注：部分数据存在尾数差异，为四舍五入形成。

7. 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

附件
7

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

编制单位：莆田市市场监督管理局汇总

2019 年度

金额单位：
万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	4,601.83	302	商品和服务支出	342.79	310	资本性支出	0.58
30101	基本工资	1,364.86	30201	办公费	7.63	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	928.72	30202	印刷费	0.57	31002	办公设备购置	
30103	奖金	796.41	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费	13.04	30204	手续费	0.23	31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	107.71	30205	水费	0.37	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	408.14	30206	电费	7.13	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	17.38	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	150.41	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费	118.41	30209	物业管理费	1.26	31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	24.19	30211	差旅费	6.26	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	442.89	30212	因公出国(境)费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费	3.40	30213	维修(护)费	0.05	31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出	243.67	30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助	36.24	30215	会议费	0.88	31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费	0.84	31022	无形资产购置	0.58
30302	退休费		30217	公务接待费	5.49	31099	其他资本性支出	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助	26.52	30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费	0.34	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助	3.30	30227	委托业务费	2.76	31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	45.52	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费	1.72	399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	12.90	39906	赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助	6.42	30239	其他交通费用	154.65	39907	国家赔偿费用支出	
			30240	税金及附加费用	1.19	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

			30299	其他商品和服务支出	75.63	39999	其他支出		
			307	债务利息及费用支出					
			30701	国内债务付息					
			30702	国外债务付息					
			30703	国内债务发行费用					
			30704	国外债务发行费用					
人员经费合计		4,638.07	公用经费合计				343.37		

注：部分数据存在尾数差异，为四舍五入形成。

8. 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

附件 8 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

编制单位：莆田市市场监督管理局汇总 2019 年度 金额单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码	科目名称				小计	基本支出	项目支出	
类 款 项	合计			58.58	58.58		58.58	
212	城乡社区支出			58.58	58.58		58.58	
21208	国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出			58.58	58.58		58.58	
2120802	土地开发支出			58.58	58.58		58.58	

注：部分数据存在尾数差异，为四舍五入形成。

9. 部门决算相关信息统计表

附件 9 机构运行信息表

编制单位：莆田市市场监督管理局汇总 2019 年度 金额单位：万元

项目	行次	统计数	项目	行次	统计数
栏次		1	栏次		2
一、“三公”经费支出	1	—	二、机关运行经费	22	310.29
(一) 支出合计	2	43.67	(一) 行政单位	23	310.29
1. 因公出国(境)费	3		(二) 参照公务员法管理事业单位	24	
2. 公务用车购置及运行维护费	4	38.18	三、资产信息	25	—

(1) 公务用车购置费	5		(一) 车辆数合计 (辆)	26	21
(2) 公务用车运行维护费	6	38.18	1. 副部(省)级及以上领导用车	27	
3. 公务接待费	7	5.49	2. 主要领导干部用车	28	1
(1) 国内接待费	8	5.49	3. 机要通信用车	29	
其中: 外事接待费	9		4. 应急保障用车	30	
(2) 国(境)外接待费	10		5. 执法执勤用车	31	14
(二) 相关统计数	11	—	6. 特种专业技术用车	32	1
1. 因公出国(境)团组数(个)	12		7. 离退休干部用车	33	
2. 因公出国(境)人次(人)	13		8. 其他用车	34	5
3. 公务用车购置数(辆)	14		(二) 单价50万元以上通用设备(台,套)	35	10
4. 公务用车保有量(辆)	15	22	(三) 单价100万元以上专用设备(台,套)	36	5
5. 国内公务接待批次(个)	16	62	四、政府采购支出信息	37	—
其中: 外事接待批次(个)	17		(一) 政府采购支出合计	38	296.66
6. 国内公务接待人次(人)	18	390	1. 政府采购货物支出	39	10.13
其中: 外事接待人次(人)	19		2. 政府采购工程支出	40	
7. 国(境)外公务接待批次(个)	20		3. 政府采购服务支出	41	286.53
8. 国(境)外公务接待人次(人)	21		(二) 政府采购授予中小企业合同金额	42	10.13
			其中: 授予小微企业合同金额	43	10.13

注: 1. 本表反映部门决算中“三公”经费、机关运行经费和国有资产占用情况等相关统计指标。

2. “三公”经费填列单位使用一般公共预算财政拨款安排的支出, 其中: 中央单位不包括教学科研人员因公出国(境)费及相关团组和人次, 地方单位按照本级部门预算口径填报。预算数填列年初预算数, 支出统计数应与财决08表保持衔接。“三公”经费相关统计数是指使用一般公共预算财政拨款负担费用的相关批次、人次及车辆情况。

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2019 年市场局部门年初结转和结余 2001.02 万元，本年收入 7510.59 万元，本年支出 8456.78 万元，事业基金弥补收支差额 0.00 万元，结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 1054.83 万元。

（一）2019 年收入 7510.59 万元，比 2018 年决算数减少 4653.99 万元，减少 38.26%，具体情况如下：

1. 财政拨款收入 7496.09 万元，其中政府性基金 58.58 万元。
2. 事业收入 0.00 万元。
3. 经营收入 0.00 万元。
4. 上级补助收入 0.00 万元。
5. 附属单位上缴收入 0.00 万元。
6. 其他收入 14.5 万元。

（二）2019 年支出 8456.78 万元，比 2018 年决算数增加 14664.29 万元，减少 65.31%，具体情况如下：

1. 基本支出 4990.07 万元。其中，人员支出 4639.37 万元，公用支出 350.7 万元。

2. 项目支出 3466.71 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2019 年一般公共预算拨款支出 7693.59 万元，比上年决算数减少 13530.74 万元，减少 63.75%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2013801 (行政运行) 2934.37 万元，较上年决算数减少 8655.6 万元，下降 74.68 %。主要原因是原食药、工商、质监系统合并，各分局划转地方。

(二) 2013850 (事业运行) 1372.84 万元，较上年决算数减少 868.65 万元，下降 38.75%。主要原因是原食药、工商、质监系统合并，各分局划转地方。

(三) 2101101 (行政单位医疗) 95.7 万元，较上年决算数减少 191.06 万元，下降 66.63%。主要原因是原食药、工商、质监系统合并，各分局划转地方。

（四）2101102（事业单位医疗）46.18万元，较上年决算数减少3.72万元，下降7.45%。主要原因是原食药、工商、质监系统合并，各分局划转地方。

（五）2101103（公务员医疗补助）118.23万元，较上年决算数减少100.72万元，下降46%。主要原因是原食药、工商、质监系统合并，各分局划转地方。

（六）2013802（一般行政管理事务）3.6万元，较上年决算数减少763.36万元，下降99.53%。主要原因是原食药、工商、质监系统合并，各分局划转地方。

（七）2080505（机关事业单位基本养老保险缴费支出）407.41万元，较上年决算数减少231.58万元，下降36.24%。主要原因是原食药、工商、质监系统合并，各分局划转地方。

（八）2013804（市场监督管理专项）1310.19万元，较上年决算数减少1061.09万元，下降44.75%。主要原因是原食药、工商、质监系统合并，各分局划转地方。

（九）2013805（市场监管执法）153.18万元，较上年决算数减少715.99万元，下降82.38%。主要原因是原食药、工商、质监系统合并，各分局划转地方。

（十）2013806（消费者权益保护）73.85万元，较上年决算数减少85.33万元，下降53.61%。主要原因是原食药、工商、质监系统合并，各分局划转地方。

（十一）2013809（市场监督管理技术支持）299.44万元，较上年决算数增加299.44万元，增长100%。主要原因是原食药、工商、质监系统合并，此项目2019年不存在。

（十二）2160299（其他商业流通事务支出）24万元，较上年决算数减少68.17万元，下降73.96%。主要原因是原食药、工商、质监系统合并，各分局划转地方。

（十三）2013811（标准化管理）469.91万元，较上年决算数增加212.81万元，增长82.77%。主要原因是原食药、工商、质监系统合并，系统项目资金增加。

（十四）2013812（药品事务）194.55万元，较上年决算数增加44.66万元，增长29.8%。主要原因是原食药、工商、质监系统合并，系统项目资金增加。

（十五）2013814（化妆品事务）1.07万元，较上年决算数增加1.07万元，增长100%。主要原因是原食药、工商、质监系统合并，系统项目资金增加。

（十六）2013899（其他市场监督管理事务）68.39万元，较上年决算数减少640.55万元，下降90.35%。主要原因是原食药、工商、质监系统合并，各分局划转地方。

（十七）2060101（行政运行）2.36万元，较上年决算数增加2.36万元，增长100%。主要原因是原食药、工商、质监系统合并，此项目2019年不存在。

(十八) 2060503 (行政运行) 115.04 万元, 较上年决算数增加 115.04 万元, 增长 100 %。主要原因是原食药、工商、质监系统合并, 此项目 2019 年不存在。

(十九) 2210201 (住房公积金) 3.28 万元, 较上年决算数减少 79.5 万元, 下降 96.04 %。主要原因是原食药、工商、质监系统合并, 此项目 2019 年不存在。

三、政府性基金支出决算情况说明

2019 年度政府性基金支出 58.58 万元, 比上年决算数增加 58.58 万元, 增长 100%, 具体情况如下(按项级科目统计):

(一) 国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出 58.58 万元, 较上年决算数增加 58.58 万元, 增加 100%。主要原因是国有土地使用权出让收入及对应专项债务收入安排的支出安排实验室改造支出。

四、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出 4984.44 万元, 其中:

(一) 人员经费 4641.64 万元, 主要包括: 基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 342.79 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2019 年度“三公”经费一般公共预算拨款 43.67 万元，同比下降 99.99%。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费 0 万元，主要用于市政府及上级主管部门要求外出考察（简要说明出国（境）团组目的）。2019 年本单位组织出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。与 2018 年相比，因公出国（境）经费支出下降 100%，主要是：厉行节约，严格执行中央八项规定及机构合并，分局划转地方。。

（二）公务用车购置及运行费 36.56 万元。其中：公务用车购置费 0.00 万元，2019 年公务用车购置 0 辆。公务用车运行费 36.56 万元，主要用于公务用车燃油、维修、保险等方面支出，年末公务用车保有量 22 辆。与 2018 年相比，公务用车购置费无变化，运行费下降 93.82%，主要是：机构合并，分局划转地方。

（三）公务接待费 5.62 万元。主要用于省主管局业务指导、检查、抽验等方面的接待活动等方面的接待活动，累计接待 67 批次、接待总人

数 440。与 2018 年相比，公务接待费支出下降 56.43%，主要是：机构合并，分局划转地方。

六、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，共对 2019 年 18 个预算项目实施绩效监控，涉及财政拨款资金 4321.46 万元，其中：6 个 1647.91 万元专项资金、12 个 987.74 万元合并业务费实施绩效监控。

共对 2019 年 1 个项目开展绩效自评，涉及财政拨款资金 15072.38 万元。集中：1 个基本经费 12436.72、6 个 1647.91 万元专项资金、12 个 987.74 万元合并业务费开展绩效自评。

（二）项目绩效自评结果

1、专项资金自评情况

（1）市食品药品检测实验室搬迁改造项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，市食品药品检测实验室搬迁改造项目自评得分为 97 分，自评等次为优秀。项目全年预算数为 160.13 万元，执行数为 156.66 万元，完成预算的 98%。

主要产出和效果：市食品药品检测实验室已顺利完成验收，于 2018 年 6 月整体搬迁并规范运转，为更好完成食品药品检验检测工作打下新的基础。同时，积极筹备食品检测能力扩项工作，开展了一些食检项目的练兵实验，为顺利开展食品检测工作打下技能基础。

发现的主要问题：1. 药品检测工作经费剩余资金较多。存在当年度检测经费支出与年初预算出现偏差，年底结转资金较多，主要是年初省专补助 81 万元。

2. 检测设备维护费较多。药品检测仪器设备陈旧落后，大批设备已计提满折旧，仪器设备更新步伐缓慢，仪器设备跟不上检测方法的要求，同时仪器设备维修费用高。

3. 年初、年中时项目资金支付进度较慢。严格遵守政府采购流程，通过公开招标、公平竞争，确定供应商。签订合同后，供应商需在一定期限交货，年初恰逢春节期间，供应商交货较慢。按照合同规定，项目设备到货安装验收完毕并且运行正常，才予以支付货款。这期间需要耗费一定的时间。

下一步改进措施：1. 加强对检测经费支出的监控，及时跟踪经费支出进度，并定期公示经费使用情况，做到公开透明，加强社会监督。

2. 充分利用现有检测条件，争取上级资金支持仪器设备更新换代，加强检验业务管理工作，提高检验检测工作效率，保质保量完成年度药品抽验各项任务。

3. 加快项目资金支付进度。已申报政府采购的项目，加快招标进度；已签订合同的，抓紧采购验收，采取切实有效措施加快推进财政专项资金支付进度。

专项资金绩效自评表

项目基本情况	预算单位及预算编码	莆田市食品药品检验检测中心（140112）				
	项目名称	市食品药品检测实验室搬迁改造			预算年度	2019
	项目负责人	陈国锐	联系电话	13706066420		
项目资金安排和使用情况：						
资金结构	行次	预算安排情况(万元)	预算执行情况		项目实际支出情况	
		预算安排金额	实际到位金额	预算下达金额	本级预算分配下达率	实际支出金额 本级预算实际执行率(%)
栏次	**	1	23	4=3/2	5	6=5/2
财政资金小计	1=2+17	200	160.13	190.38	156.66	/

1. 本级预算安排 (含列入市本级预算的省提前下达部分)	2=3+10	200		160.13	190.38		156.66	98
(1) 年初预算	3=4+7	200		160.13	158.58		126.78	
① 一般公共预算	4=5+6	100		100	100		68.2	
其中：市本级支出	5	100		100	100	100	68.2	
转移支付补助县区	6	0		0	0	100	0	
② 政府性基金预算	7=8+9	100		60.13	58.58		58.58	
其中：市本级支出	8	100		60.13	58.58	97.42	58.58	
转移支付补助县区	9	0		0	0	100	0	
(2) 预算调整	10=11+14	0		0	31.8		29.88	
③ 一般公共预算	11=12+13	0		0	31.8		29.88	
其中：市本级支出	12	0		0	31.8	0	29.88	

转移支付补助县区	13	0	0	0	100	0	
④政府性基金预算	14=15+16	0	0	0		0	
其中：市本级支出	15	0	0	0	100	0	
转移支付补助县区	16	0	0	0	100	0	
2. 省财政补助资金（不含列入市本级预算的省提前下达部分）	17	0	0	0		0	
其他资金小计	18=19+20	0	0	0		0	
3. 银行贷款	19	0	0	0		0	
4. 其他	20	0	0	0		0	
合计	21=1+18	200	160.13	190.38		156.66	
年度总体目标完成情况							
预期目标			绩效目标实际完成情况				

建立健全食品药品检测中心质量管理体系，规范运行食品药品检验业务，不断提升食品药品检测综合能力，保障全市人民饮食用药安全。

1. 承接各级监管部门在市场监督管理中抽取的各类药品开展检验工作，为监管部门提供科学、公正的检验报告。全年共收检监督抽检的药品 1315 批次，其中省级任务 511 批次、市级任务 804 批次；全年共完成检验并出具报告 1774 批次（份）。2. 完成质量体系改版工作。根据国家认监委的通知，及时启动了质量体系文件的编修工作，于 12 月完成现行文件的升级、改版工作，为规范实验室运行提供技术保障。3. 用好国家发改委食品药品检测实验室改（扩）建项目的专项建设资金。4. 在做实药品检验任务的基础上，积极筹备食品检测能力扩项工作。

绩效
目标
评价
情况：

一级 指标	二级	三级	指标解释	评分标准	指标分值	绩效 目标 值	实际 完成 值	自评 得分
项目 管理 指标	资金落 实	预算编制准确性	满分 8 分，有一项本级预算分配下达率低于 95%或高于 105%的扣 1 分，扣完为止。特殊情况说明：1. 实际到位金额为 0 的情况下，预算下达金额不为 0 的，预算分配下达率默认为 0%；预算下达金额为 0 的，预算分配下达率默认为 100%。2. 预算调整为调减的，预算下达金额按预算指标实际收回金额（以负数形式）填报。	“以本级预算分配下达率作为依据，对项目主管单位预算编制准确性进行评价。本级预算分配下达率=预算分配下达金额/（一般公共预算数+政府性基金预算实际到位数）预算分配下达金额为项目主管单位分配下达市直单位和县区总额”	8	100%	预算分配金额与实际下达数基本一致。	8

项目管理指标	资金落实	本级预算实际执行率	<p>对项目主管单位项目实施的情况进行评价。本级预算实际执行率=本级预算资金实际支出金额/本级预算资金到位金额。其中：一般公共预算资金到位金额为预算数，政府性基金预算资金到位金额为市财政局综合科实际下达金额。★年终未实际支付被清理收回的预算不得冲减本级预算资金到位金额。</p> <p>“1. 满分 10 分。本级预算实际执行率为 91% 时，得 6 分，并以此为基准，超出 91% 部分，1 个百分点加 1 分，最多加 4 分；低于 91% 部分，1 个百分点减 0.5 分，减至 0 分为止。2. 本级预算实际执行率低于 91% 的，绩效等次不得评为优；低于 75% 的，不得评为良好及以上等次；低于 50% 的，绩效等次直接确定为不合格。”</p>	10	100%	预算实际执行率达 98%	10
项目管理指标	资金落实	年初预算下达及时率	<p>对项目主管单位预算资金分配下达的及时性进行评价。政府性基金暂不考核。年初预算下达及时率=9 月 30 日前下达预算单位和县区的一般公共预算总额/年初一般公共预算总额。9 月 30 日前下达预算单位和县区的一般公共预算总额仅统计市本级年初一般公共预算部分。</p> <p>“1. 满分 5 分，实际得分=5×年初预算下达及时率。2. 预算调整新增项目，若为市政府文件要求或单位年初已申请但财政预算未安排的，直接得满分；除此之外，此项不得分。3. 项目资金来源全部为政府性基金的，直接得满分。”</p>	5	100%	年初预算下达较为及时。	5

项目管理指标	业务管理	财务管理制度健全性	<p>1. 市级财政专项资金是否按规定制定管理办法。未按规定制定资金管理办法的，此项不得分。2. 对县区转移支付资金分配前是否先制定办法。未先制定办法的，此项不得分。3. 制定的办法有1处不符合要求的，扣1分，扣完为止。</p>	对项目主管单位的资金管理制度健全性进行评价，保障资金规范、安全运行。		5	按规定制定相关管理办法，具体条款符合相关要求。	5
项目管理指标	业务管理	资金使用合规性	对项目资金的规范运行情况进行评价。	“1. 资金用途是否符合项目预算批复。不符合的，扣2分。2. 预算支出级次调整是否按规定报批。未按规定报经市政府同意的，扣2分。3. 是否存在截留、挤占、挪用等情况。存在截留、挤占、挪用的，扣3分。”		7	资金使用符合预算批复用途，不存在截留、挤占、挪用情况，支出级次调整按规定报经市政府同意。	7

								报经市政府同意。	
产出指标	数量指标	检测设备尾款结算	按序完成检测设备尾款支付工作，不少于5批	1. 满分10分，完成检测设备尾款支付工作，不少于5批次；2 良好8分，完成检测设备尾款支付工作3批次；3. 合格6分，完成检测设备尾款2批次。		10	100%	完成支付尾款工作7批次	10
产出指标	数量指标	食品药品检验管理系统软件	购买食品药品检验管理系统软件1套	1. 满分10，购买食品药品检验管理系统软件1套；2. 良好8分，食品药品检验管理系统软件处于招投标阶段；3. 合格6分，食品药品检验管理系统软件处于询价阶段。4 不合格不得分，未启动食品药品检验管理系统软件购买程序。		10	100%	购买食品药品检验管理系统软件一套，已完成招投标工作，软件处于运行状态，还未达到使用条件，款项暂未	9

									支付。
产出 指标	质量指 标		检验项目增长率	<p>(当年检验项目总和-上年检验项目总和) / 上年检验项目总和 *100% =70%</p> <p>1 满分 10 分, (当年检验项目总和-上年检验项目总和) / 上年检验项目总和 *100% =70%; 2 良好 8 分, (当年检验项目总和-上年检验项目总和) / 上年检验项目总和 *100% =65%; 3 合格 6 分, (当年检验项目总和-上年检验项目总和) / 上年检验项目总和 *100% =60%; 4. 不合格不得分, 当年检验项目增长率低于 60% 为不合格</p>			5	70%	顺利通过食品检测领域首次扩项评审, 取得了包括食品中水分、酸价、过氧化值、山梨酸、苯甲酸、重金属、微生物等 22 个参数检测资质, 检验

									项目增长率达200%
产出指标	质量指标	政府采购执行情况	严格按照采购预算批复和政府采购有关规定执行	1. 满分5分, 严格按照采购预算批复和政府采购有关规定执行较好; 2. 良好3分, 严格按照采购预算批复和政府采购有关规定执行一般; 3. 没有按照采购预算批复和政府采购有关规定执行不得分。		5	严格按照采购预算批复和政府采购有关规定执行	严格按照政府采购有关规定执行。	5
产出指标	质量指标	检测发现不合格样品处置情况	及时报送不合格样品检测报告, 处置率达100%	1. 满分10分, 根据莆田市食品药品检验检测中心程序文件和质量手册及《中国药典法》, 及时报送检测发现不合格样品报告, 2. 良好8分, 缓报报送检测报告2份; 3. 合格6分, 缓报报送检测发现不合格报告1份; 4. 不合格, 漏报报送检测报告。		5	100%	及时报送不合格样品检测报告, 处置率达100%	5

效益指标	经济效益指标	检验设备正常运转率	<p>根据政府采购合同，质保期满一年且设备正常运转后支付尾款。在支付尾款前，确保设备能够正常运转。</p> <p>1. 满分 10 分，检验设备正常运转率（检验设备-不能够正常运作设备）/检验设备*100%）=98%；2. 良好 8 分，检验设备正常运转率（检验设备-不能够正常运作设备）/检验设备*100%）=90%；3. 合格 6 分，检验设备正常运转率（检验设备-不能够正常运作设备）/检验设备*100%）=85%；4. 不合格不得分，检验设备正常运转率（检验设备-不能够正常运作设备）/检验设备*100% <85%；</p>		10	100%	检验设备正常运转，运转率在 95% 以上。	8
效益指标	生态效益指标	实验室不发生环境污染事故	<p>实验室不发生环境污染事故</p> <p>1. 满分 10 分，实验室不发生环境污染/火灾事故；2. 良好 8 分，实验室发生较轻事故，及时扑救，未产生重大损失；3. 合格 6 分，实验室发生较轻事故，及时扑救，产生损失较小；4. 不合格不得分，发生实验室事故。</p>		10	实验室不发生环境污染事故	实验室没有发生环境污染/火灾和其他事故，所有废气废水都通过专业处理。	10

满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度情况	满意度 80% 以上	1. 满分 10 分, 服务对象满意度 80% 以上; 2. 良好 8 分, 服务对象满意度 70% 以上; 3. 合格 6 分, 服务对象满意度 60 以上; 4 不合格不得分, 服务对象不满意。	10	100 %	满意度 80% 以上	10
合计 (S)					100			97
评价等级	<input checked="" type="checkbox"/> 优秀 (S ≥ 90 且本级预算实际执行率 ≥ 91%) <input type="checkbox"/> 良好 (S ≥ 75 且本级预算实际执行率 ≥ 75%) <input type="checkbox"/> 合格 (S ≥ 60 且本级预算实际执行率 ≥ 50%) <input type="checkbox"/> 不合格 (S < 60 或本级预算实际执行率 < 50%)							
结果应用建议	2020 年	<input type="checkbox"/> 调整资金管理办法 <input type="checkbox"/> 削减年初预算规模 <input checked="" type="checkbox"/> 年初预算保持不变 <input type="checkbox"/> 年初预算未安排						
结果应用建议	2021 年	<input checked="" type="checkbox"/> 优先保障预算 <input type="checkbox"/> 与其他项目整合 <input type="checkbox"/> 削减预算规模 <input type="checkbox"/> 撤销预算安排						

(2) 治理餐桌污染工作经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，治理餐桌污染工作经费项目自评得分为 97.50 分，自评等次为优秀。项目全年预算数为 300 万元，执行数为 225.83 万元，完成预算的 75%。

主要产出和效果：1. 进一步健全食品安全工作机制

起草《莆田市落实地方党政领导干部食品安全责任制深化改革加强食品安全工作行动方案》，报市委、市政府研究审议。根据机构改革后新机构新职能，及时调整市食品安全委员会成员。向县区党委、政府发函，要求加强县区食品安全协管员队伍建设。

2. 进一步推进“明厨亮灶”建设

召开全市餐饮服务“明厨亮灶”工作现场推进会，印发《加快推进餐饮服务单位“明厨亮灶”建设工作的通知》，要求推进全市“明厨亮灶”提质扩面，推广“‘明厨亮灶’智慧监管平台”建设。

3. 全市抽检任务超额完成

全市全年抽检食品、食用农产品 18106 批次，超过年初分配的指标任务，达到每千人 6.2 批次。

发现的主要问题：1、食安创城知晓率不高。据调查，食品安全满意率、食安创城知晓率和支持率均有所提升，但食安创城知晓率仍未达到指标要求，宣传力度需要进一步加大。

2、在共治上打造亮点经验。以“明厨亮灶”提质扩面为重点，推广“明厨亮灶”智慧监管平台；同时在食品安全其他方面探索社会共治的新方法、新模式，并进行总结、提炼、打包，形成具有莆田特色的亮点经验。

3、健全完善食品安全工作制度。修订市食安委工作规则和市直部门食品安全责任清单，理顺各部门工作职责，并建立一批食品安全工作的配套保障制度。

下一步改进措施：1. 抓好国家食品安全示范城市创建工作。按照国务院食安办修订中的《国家食品安全示范城市评价管理办法》，调整创建工作思路，认真对标抓好创建工作。

2. 进一步完善食品安全工作机制。一是待《莆田市落实地方党政领导干部食品安全责任制深化改革加强食品安全工作行动方案》出台后，以市食安委名义起草贯彻文件，对《行动方案》明确的工作任务进行细化、实化。二是根据机构改革后市直有关部门职责变动，对市食安委工作规则和市直部门食品安全责任清单进行修订。三是建立量化考评标准体系，对市直有关单位食品安全工作进行考评，督促其落实食品安全工作责任。四是建立起市级食品安全专家库和专家委员会，并建立相关管理制度。

3. 持续加强食品安全统筹协调。继续牵头推进省级和市级为民办实事项目、治理“餐桌污染”建设“食品放心工程”工作、建设美丽莆田民生改善行动计划·食品安全提升工程等常态化专项工作。

4. 推进食品安全社会共治。一是以“明厨亮灶”提质扩面为重点，探索食品安全社会共治的新方法、新模式。二是牵头开展2020年度食品安全宣传周活动。三是建立常态化宣传机制，推进各级各有关部门加大食品安全宣传力度，集中力量向公众宣传我市食安创城的措施、做法、成效，着力提高群众的满意率和食安创城知晓率、支持率。

专项资金绩效自评表

项目基本情况	预算单位及预算编码	莆田市食品安全委员会办公室（140101）					
	项目名称	治理餐桌污染工作经费				预算年度	2019
	项目负责人	沈国顺		联系电话	0594-2697975		
项目资金安排和使用情况：							
资金结构	行次	预算安排情况(万元)		预算执行情况		项目实际支出情况	
		预算安排金额	实际到位金额	预算下达金额	本级预算分配下达率	实际支出金额	本级预算实际执行率(%)
栏次	**	1	23	4=3/2		5	6=5/2
财政资金小计	1=2+17	300	300	300	/	225.83	/
1. 本级预算安排（含列入市本级预算的省提前下达部分）	2=3+10	300	300	300	/	225.83	75
（1）年初预算	3=4+7	300	300	300	/	225.83	/
①一般公共预算	4=5+6	300	300	300	/	225.83	/
其中：市本级支出	5	300	300	300	100	225.83	/
转移支付补助 县区	6	0	0	0	100	0	/
②政府性基金预算	7=8+9	0	0	0	/	0	/
其中：市本级支出	8	0	0	0	100	0	/

转移支付补助 县区	9	0	0	0	100	0	
(2) 预算调整	10=11+14	0	0	0		0	
③一般公共预算	11=12+13	0	0	0		0	
其中：市本级支出	12	0	0	0	100	0	
转移支付补助 县区	13	0	0	0	100	0	
④政府性基金预算	14=15+16	0	0	0		0	
其中：市本级支出	15	0	0	0	100	0	
转移支付补助 县区	16	0	0	0	100	0	
2. 省财政补助资金 (不含列入市本级预 算的省提前下达部 分)	17	0	0	0		0	
其他资金小计	18=19+20	0	0	0		0	
3. 银行贷款	19	0	0	0		0	
4. 其他	20	0	0	0		0	
合计	21=1+18	300	300	300		225.83	

年度总体目标完成情况

预期目标	绩效目标实际完成情况
深入推进治理“餐桌污染”建设食品安全工程。重点围绕与人民群众关系密切的“五类产品、一个行业”主要食品污染开展全面治理，切实保障全市人民饮食安全。开展全国食品安全示范城市创建工作，2019年食品抽检达到5批次/千人的目标，全市食品检测达14500批次。	1. 进一步健全食品安全工作机制。2. 进一步推进“明厨亮灶”建设。3. 全市抽检任务超额完成

绩效目标评价情况：

一级指标	二级	三级	指标解释	评分标准	指标分值	绩效目标 值	实际完成 值	自评得 分
------	----	----	------	------	------	-----------	-----------	----------

项目管理指标	资金落实	预算编制准确性	“以本级预算分配下达率作为依据，对项目主管单位预算编制准确性进行评价。本级预算分配下达率=预算分配下达金额/（一般公共预算数+政府性基金预算实际到位数）预算分配下达金额为项目主管单位分配下达市直单位和县区总额”	满分 8 分，有一项本级预算分配下达率低于 95%或高于 105%的扣 1 分，扣完为止。特殊情况说明：1. 实际到位金额为 0 的情况下，预算下达金额不为 0 的，预算分配下达率默认为 0%；预算下达金额为 0 的，预算分配下达率默认为 100%。2. 预算调整为调减的，预算下达金额按预算指标实际收回金额（以负数形式）填报。	8	100%	100%	8
		本级预算实际执行率	对项目主管单位项目实施的情况进行评价。本级预算实际执行率=本级预算资金实际支出金额/本级预算资金到位金额。其中：一般公共预算资金到位金额为预算数，政府性基金预算资金到位金额为市财政局综合科实际下达金额。 ★年终未实际支付被清理收回的预算不得冲减本级预算资金到位金额。	“1. 满分 10 分。本级预算实际执行率为 91%时，得 6 分，并以此为基准，超出 91%部分，1 个百分点加 1 分，最多加 4 分；低于 91%部分，1 个百分点减 0.5 分，减至 0 分为止。2. 本级预算实际执行率低于 91%的，绩效等次不得评为优；低于 75%的，不得评为良好及以上等次；低于 50%的，绩效等次直接确定为不合格。”	10	100%	75%	7.5

		年初预算下达及时率	对项目主管单位预算资金分配下达的及时性进行评价。政府性基金暂不考核。年初预算下达及时率=9月30日前下达预算单位和县区的一般公共预算总额/年初一般公共预算总额。9月30日前下达预算单位和县区的一般公共预算总额仅统计市本级年初一般公共预算部分。	“1. 满分5分，实际得分=5×年初预算下达及时率。2. 预算调整新增项目，若为市政府文件要求或单位年初已申请但财政预算未安排的，直接得满分；除此之外，此项不得分。3. 项目资金来源全部为政府性基金的，直接得满分。”	5	100%	100%	5
业务管理		财务管理制度健全性	对项目主管单位的资金管理制度健全性进行评价，保障资金规范、安全运行。	1. 市级财政专项资金是否按规定制定管理办法。未按规定制定资金管理办法的，此项不得分。 2. 对县区转移支付资金分配前是否先制定办法。未先制定办法的，此项不得分。 3. 制定的办法有1处不符合要求的，扣1分，扣完为止。	5	按规定制定相关管理办法，具体条款符合相关要求。	按规定制定相关管理办法，具体条款符合相关要求。	5
		资金使用合规性	对项目资金的规范运行情况进行评价。	“1. 资金用途是否符合项目预算批复。不符合的，扣2分。2. 预算支出级次调整是否按规定报批。未按规定报经市政府同意的，扣2分。3. 是否存在截留、挤占、挪用等情况。存在截留、挤占、挪用的，扣3分。”	7	资金使用符合预算批复用途，不存在截留、挤占、挪用情况，支出级次调整按规定报经市政府同意。	资金使用符合预算批复用途，不存在截留、挤占、挪用情况，支出级次调整按规定报经市政府同意。	7
产出指标	数量指标	做好2019年市级主要食品抽检工作	市直有关部门分解15100批次市级抽检任务	市直有关部门分解15100批次市级抽检任务	7	市直有关部门分解15100批次市级抽检	市直有关部门分解18106批次市级抽检	7

						任务	任务	
		检出不合格样品批次	检出不合格样品批次 200 批次	检出不合格样品批次 200 批次	7	检出不合格样品批次 200 批次	检出不合格样品批次 213 批次	7
		食安创城暨“一品一码”要求抽检数量达到一定数量	抽检数量达到一定数量 5 份/千人	抽检数量达到一定数量 5 份/千人	7	抽检数量达到一定数量 5 份/千人	抽检数量达到一定数量 6.2 份/千人	7
		食品安全进社区、进学校、进农村、进企业专项宣传活动	食品安全进社区、进学校、进农村、进企业专项宣传活动 300 场次	食品安全进社区、进学校、进农村、进企业专项宣传活动 300 场次	7	食品安全进社区、进学校、进农村、进企业专项宣传活动 300 场次	食品安全进社区、进学校、进农村、进企业专项宣传活动 397 场次	7
	质量指标	全市全年共抽检食品、食用农产品合格率	全市全年共抽检食品、食用农产品合格率高于 96%	全市全年共抽检食品、食用农产品合格率高于 96%。	7	全市全年共抽检食品、食用农产品合格率高于 96%	全市全年共抽检食品、食用农产品合格率 98%	7
效益指标	社会效益指标	开展网络、微信、微博的食品安全专项活动	开展网络、微信、微博的食品安全专项活动 30 次	开展网络、微信、微博的食品安全专项活动 30 次	10	主流媒体加强食品安全宣传 50 篇	主流媒体加强食品安全宣传 38 场次	10
		主流媒体加强食品安全宣传	主流媒体加强食品安全宣传 50 篇	主流媒体加强食品安全宣传 50 篇	10	主流媒体加强食品安全宣传 50 篇	主流媒体加强食品安全宣传 192 篇	10
满意度指标	服务对象满意度指标	食品安全宣传知晓率	食品安全宣传周，发放宣传材料、现场咨询	食品安全宣传周，发放宣传材料、现场咨询	10	食品安全宣传 2.5 万人次	食品安全宣传 3.2 万人次	10
合 计 (S)					100			97.5
评价等级	<input type="checkbox"/> 优秀 (S≥90 且本级预算实际执行率≥91%) <input checked="" type="checkbox"/> 良好 (S≥75 且本级预算实际执行率≥75%) <input type="checkbox"/> 合格 (S≥60 且本级预算实际执行率≥50%) <input type="checkbox"/> 不合格 (S<60 或本级预算实际执行率<50%)							
结果应用建议	2020 年	<input type="checkbox"/> 调整资金管理辦法 <input type="checkbox"/> 削减年初预算规模 <input checked="" type="checkbox"/> 年初预算保持不变 <input type="checkbox"/> 年初预算未安排						
	2021 年	<input checked="" type="checkbox"/> 优先保障预算 <input type="checkbox"/> 与其他项目整合 <input type="checkbox"/> 削减预算规模 <input type="checkbox"/> 撤销预算安排						

(3) 食品安全检验检测经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，食品安全检验检测经费项目自评得分为 100 分，自评等次为优秀。项目全年预算数为 400 万元，执行数为 400 万元，完成预算的 100%。

主要产出和效果：1. 积极做好食品不合格后处理工作。由于机构改革的执法与监管分离，为了做到不合格后处理执法与监管的有效对接，我科积极与执法支队和县区局沟通协调，按监管和执法职能分工分别将不合格报告移送辖区监管部门和市局执法支队，并及时跟踪后处置情况。自 8 月 2 日到岗后，共移送监督抽检不合格报告 77 份：其中：仙游县 13 份，荔城区 19 份，城厢区 18 份，涵江区 15 份，秀屿区 9 份，北岸 3 份。

2. 组织开展加工经营环节非洲猪瘟病毒专项抽检工作。根据《省市场监管局、省农业农村厅关于组织开展加工经营环节非洲猪瘟病毒专项抽检工作的通知》（闽市监食检[2019]12 号）文件要求，结合我市实际，我局也相应制定下发了专项抽检工作方案，在全市范围内组织开展加工经营环节非洲猪瘟病毒专项监督抽检工作，对获证的 31 家猪肉制品生产加工企业开展监督抽检，其中 23 家因猪肉价格高停产或倒闭或生产其他肉制品等原因没有生产猪肉制品，共抽检 8 家企业 10 批次样品，合格率 100%，未发现可疑产品。

发现的主要问题：1. 由于食品抽检监测工作主要依托第三方检验检测机构开展，存在对抽检取样对象选择的合理性、公正性、有效性有待进一步规范，抽检的覆盖面有待进一步拓展。主要原因是：一是存在城区食品抽检的多，城乡结合部、乡镇等食品抽检的少；二是存在抽检不平衡现象，有的店抽检频次高，一年抽检几批次，有的店一年都没被抽检到。

2. 由于机构改革的执法与监管分离，科室与执法支队、县区监管对不合格后处理的执法与监管的有效对接还待进一步加强。

3. 食品行业基础还相对薄弱。食品经营主体点多、量大、面广，大多数经营业态“低、小、散、乱”，从业人员流动性大，整体素质不高，法律意识、责任意识不强，农药兽药残留超标、“两超一非”等问题时有发生。尤其是“三小”中的小食品摊贩尚未纳入监管，根据法律规定，食品摊贩由乡镇街道负责登记，我局等相关部门负责管理，但目前我市登记数量为0。

4. 食品主体责任落实不到位。食品经营者落实食品进货查验、食品安全自查等管理制度不到位。大部分农贸市场经营场所老旧，卫生设施条件简陋，快速检测室和设备缺乏，开办者落实市场管理制度不到位，对入场的食用农产品追溯凭证、产地证明等把关不严，不主动对入场农产品经营情况进行检查。

5. “一品一码”工作推进遇到瓶颈。一是食用农产品“一品一码”产地准出与市场准入衔接不畅，难以形成追溯链条，表现在：市场上销售的有实施“一品一码”追溯管理的农产品少；产地生产的“一品一码”农产品流向不明，难以监管；不同部门的追溯系统对接不完全，农产品追溯系统生成的销售台账无法传送到我局食品追溯系统；我局监管领域内，一级批发商与二级批发商间追溯不畅，二级批发商之后的追溯链条断裂等。二是我局监管领域里，不少批发（批零）经营者为了逃避追溯信息录入责任，经营方式登记或变更为零售，不录入追溯信息，造成其与上游、下游的追溯链条断裂。

下一步改进措施：1. 组织做好2020年度食品抽检工作计划制定和实施。一是在近期组织市局食品监管科室、各县区局、直属分局召开一次食品抽检工作研讨会。二是在近期组织商场（超市）、酒店、农贸市场等20家企业代表召开一次食品抽检工作推进会。做到制定2020年食品抽检工作计划的科学性、合理性、有效性，该项工作计划在第一季度完成。

2. 组织做好 2020 年度食品抽检工作检验检测招标工作，该项工作计划在第一季度完成。

3. 组织做好 2020 年度食品抽检工作计划的实施。

4. 加强与执法支队和县局沟通协调，认真做好食品抽检不合格的后处置工作。

5. 帮促县区局加大拓展辖区内食品快检检测室设立和开展力度，推动每个县区的城区、城乡结合部、乡镇等的商场（超市）、农贸市场等设立更多的食品快检检测室，实现辖区内食品快检全覆盖。

专项资金绩效自评表

项目基本情况	预算单位及预算编码	莆田市市场监督管理局本级（140101）					
	项目名称	食品安全检验检测经费			预算年度	2019	
	项目负责人	沈国顺		联系电话	0594-2697975		
项目资金安排和使用情况：							
资金结构	行次	预算安排情况(万元)		预算执行情况		项目实际支出情况	
		预算安排金额	实际到位金额	预算下达金额	本级预算分配下达率	实际支出金额	本级预算实际执行率（%）
栏次	**	1	23	4=3/2	5	6=5/2	
财政资金小计	1=2+17	400	400	400	/	400	/
1. 本级预算安排（含列入市本级预算的省提前下达部	2=3+10	400	400	400	/	400	100

分)							
(1) 年初 预算	3=4+7	400	400	400		400	
①一 般公 共预 算	4=5+6	400	400	400		400	
其中： 市本 级支 出	5	400	400	400	100	400	
转移 支付 补助 县区	6	0	0	0	100	0	
②政 府性 基金 预算	7=8+9	0	0	0		0	
其中： 市本 级支 出	8	0	0	0	100	0	
转移 支付 补助 县区	9	0	0	0	100	0	
(2) 预算 调整	10=11+14	0	0	0		0	
③一 般公 共预 算	11=12+13	0	0	0		0	
其中： 市本 级支 出	12	0	0	0	100	0	
转移 支付 补助 县区	13	0	0	0	100	0	
④政 府性 基金 预算	14=15+16	0	0	0		0	
其中： 市本 级支 出	15	0	0	0	100	0	

出							
转移支付补助县区	16	0	0	0	100	0	
2. 省财政补助资金（不含列入市本级预算的省提前下达部分）	17	0	0	0		0	
其他资金小计	18=19+20	0	0	0		0	
3. 银行贷款	19	0	0	0		0	
4. 其他	20	0	0	0		0	
合计	21=1+18	400	400	400		400	

年度总体目标完成情况

预期目标	绩效目标实际完成情况
履行食品安全监管职责，通过食品检测及时发现食品安全隐患，督促指导食品经营者加强食品安全控制，防范食品安全系统性、区域性风险，保障全市人民饮食安全，全年计划完成食品检测 10000 批次。	2019 年，原市食药执法支队或食品抽检科都紧紧围绕创建国家食品安全示范城市为目标，严格落实“四个最严”要求，认真按照市委市政府和市局的工作部署，结合工作职能，积极开展食品安全抽检监测各项工作。截止目前，已全部完成年度食品安全抽检目标任务，开展食品检验检测 10000 批次，合格 9816 批次，不合格 184 批次，合格率为 98.16%，达到国家规定食品抽检合格率稳定在 98% 以上的任务目标。

绩效目标评价情况：

一级指标	二级	三级	指标解释	评分标准	指标分值	绩效目标值	实际完成值	自评得分
项目管理指标	资金落实	预算编制准确性	“以本级预算分配下达率作为依据，	满分 8 分，有一项本级预算分配下达率低于 95%或	8	100%	100%	8

	对项目主管单位预算编制准确性进行评价。本级预算分配下达率=预算分配下达金额/（一般公共预算数+政府性基金预算实际到位数）预算分配下达金额为项目主管单位分配下达市直单位和县区总额”	高于 105%的扣 1 分，扣完为止。特殊情况说明：1.实际到位金额为 0 的情况下，预算下达金额不为 0 的，预算分配下达率默认为 0%；预算下达金额为 0 的，预算分配下达率默认为 100%。 2. 预算调整为调减的，预算下达金额按预算指标实际收回金额（以负数形式）填报。					
	对本级预算实际执行率	对项目主管单位项目实施的情况进行评价。本级预算实际执行率=本级预算资金实际支出金额/本级预算资金到位金额。其中：一般公共预算资金到位金额为预算数，政府性基金预算资金到位金额为市财政局综合科实际下达金额。 ★年终未实际支付被清理收回的预算不得冲减本级预算资金到位金额。	”1. 满分 10 分。本级预算实际执行率为 91%时，得 6 分，并以此为基础，超出 91%部分，1 个百分点加 1 分，最多加 4 分；低于 91%部分，1 个百分点减 0.5 分，减至 0 分为止。 2. 本级预算实际执行率低于 91%的，绩效等级不得评为优；低于 75%的，不得评为良好及以上等次；低于 50%的，绩效等级直接确定为不合格。”	10	100%	100%	10
	年初预算下达及时率	对项目主管单位预算资金分配下达的及时性进行评价。政府性基金暂不考核。年初预算下达及时率=9 月 30 日前下达预算单位和县区的一般公共预算总额/年初一般公共预算总	”1. 满分 5 分，实际得分=5×年初预算下达及时率。 2. 预算调整新增项目，若为市政府文件要求或单位年初已申请但财政预算未安排的，直接得满分；除此之外，此项不得分。 3. 项目资金来源全部为政府性基金的，直接得满分。”	5	100%	100%	5

			额。9月30日前下达预算单位和县区的一般公共预算总额仅统计市本级年初一般公共预算部分。					
	财务管理	财务管理制度健全性	对项目主管单位的资金管理制度健全性进行评价,保障资金规范、安全运行。	1. 市级财政专项资金是否按规定制定管理办法。未按规定制定资金管理方法的,此项不得分。2. 对县区转移支付资金分配前是否先制定办法。未先制定办法的,此项不得分。3. 制定的办法有1处不符合要求的,扣1分,扣完为止。	5	按规定制定相关管理办法,具体条款符合相关要求。	按规定制定相关管理办法,具体条款符合相关要求。	5
	业务管理	资金使用合规性	对项目资金的规范运行情况进行评价。	"1. 资金用途是否符合项目预算批复。不符合的,扣2分。2. 预算支出级次调整是否按规定报批。未按规定报经市政府同意的,扣2分。3. 是否存在截留、挤占、挪用等情况。存在截留、挤占、挪用的,扣3分。"	7	资金使用符合预算批复用途,不存在截留、挤占、挪用情况,支出级次调整按规定报经市政府同意。	资金使用符合预算批复用途,不存在截留、挤占、挪用情况,支出级次调整按规定报经市政府同意。	7
产出指标	数量指标	根据2019年食品安全检验检测及快检筛查工作计划的通知,开展食品安全检验检测批次	开展食品检验检测检测批次10000批次	开展食品检验检测检测批次10000批次	8	开展食品检验检测检测批次10000批次	开展食品检验检测检测批次10000批次	8
		食品安全抽检目标任务检测合格率	食品安全抽检目标任务检测合格率98%	食品安全抽检目标任务检测合格率98%	9	食品安全抽检目标任务检测合格率98%	食品安全抽检目标任务检测合格率98.16%	9
	质量指标	积极促进承检机构做好抽检工作	组织召开3家承检机构会议,面对面沟通存在的问题	组织召开3家承检机构会议,面对面沟通存在的问题	9	组织召开3家承检机构会议,面对面沟通存在的问题,共召开5	组织召开3家承检机构会议,面对面沟通存在的问题,共召开5	9

						对面沟通存在的问题	次座谈会	
		重点加大对蔬菜、禽蛋、猪肉、水产品等四类食用农产品监督抽检覆盖率	重点加大对蔬菜、禽蛋、猪肉、水产品等四类食用农产品监督抽检	重点加大对蔬菜、禽蛋、猪肉、水产品等四类食用农产品监督抽检	9	重点加大对蔬菜、禽蛋、猪肉、水产品等四类食用农产品监督抽检力度	重点加大对蔬菜、禽蛋、猪肉、水产品等四类食用农产品监督抽检力度，覆盖率100%	9
效益指标	社会效益指标	组织开展加工经营环节非洲猪瘟病毒专项抽检工作	对获证的31家猪肉制品生产加工企业开展监督抽检，	对获证的31家猪肉制品生产加工企业开展监督抽检，	10	对获证的31家猪肉制品生产加工企业开展监督抽检，	对获证的31家猪肉制品生产加工企业开展监督抽检，其中23家因猪肉价格高停产或倒闭或生产其他肉制品等原因没有生产猪肉制品，共抽检8家企业10批次样品，合格率100%	10
		开展农村假冒伪劣食品整治工作	检查食品生产经营主体2000个，检查各类市场200个	检查食品生产经营主体2000个，检查各类市场200个	10	查食品生产经营主体2000个，检查各类市场200个，	共检查食品生产经营主体2418个，检查各类市场215个，取缔无证经营主体3个，查处假冒伪劣食品案件44件	10
满意度指标	服务对象满意度指标	国家规定食品抽检合格率达到率	达到国家规定食品抽检合格率稳定在98%以上的任务目标	达到国家规定食品抽检合格率稳定在98%以上的任务目标	10	达到国家规定食品抽检合格率稳定在98%以上的任务目标	100%达到国家规定食品抽检合格率稳定在98%以上的任务目标	10
合 计 (S)					100			100
评价等级	<input checked="" type="checkbox"/> 优秀 (S≥90 且本级预算实际执行率≥91%) <input type="checkbox"/> 良好 (S≥75 且本级预算实际执行率≥75%) <input type="checkbox"/> 合格 (S≥60 且本级预算实际执行率≥50%) <input type="checkbox"/> 不合格 (S<60 或本级预算实际执行率<50%)							
结果应用建议	2020年	<input type="checkbox"/> 调整资金管理办法 <input type="checkbox"/> 削减年初预算规模 <input checked="" type="checkbox"/> 年初预算保持不变 <input type="checkbox"/> 年初预算未安排						
	2021年	<input checked="" type="checkbox"/> 优先保障预算 <input type="checkbox"/> 与其他项目整合 <input type="checkbox"/> 削减预算规模 <input type="checkbox"/> 撤销预算安排						

(4) 标准化专项补助经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，食品安全检验检测经费项目自评得分为 98 分，自评等次为优秀。项目全年预算数为 500 万元，执行数为 400 万元，完成预算的 80%。

主要产出和效果：1. 开展标准化业务培训。一是组织全市市场监管系统标准化工作人员参加上级举办的专业培训。二是举办标准化公益培训班，组织相关部门、企业以及本系统人员参加标准化业务培训，提升全市标准化工作的能力和水平。

2. 完善团体标准、企业标准自我声明公开和监督制度。一是开展“双随机”监督检查，强化事前、事中服务与事后监督检查，做好省局每年统一组织的企业产品标准监督检查的后处理工作；二是建立日常监督检查的常态化工作机制，改变以往开展专项监督检查为日常性监督检查，探索由市标准化研究所指派专人负责，及时对“平台”上新公开的企业标准进行监督检查的机制。

3. 实施标准化提升工程。一是鼓励、引导、支持我市行业龙头企业积极参与国内外标准化组织及其活动；二是鼓励和支持企业、科研院所、行业组织等参与各级标准的制修订工作；三是培育发展社会团体标准，积极稳妥推进联合会、行业协会、产业联盟等按市场需要制定发布社会团体标准；四是鼓励和支持企业制定严于国家标准、行业标准、地方标准的企业标准，在企业内部实施；五是鼓励企事业单位争创“中国标准创新贡献奖”和“福建省标准贡献奖”。

4. 推进各领域标准化试点示范工作全面开展。一是大力推进农业、服务业和装备制造、化工（纺织化纤）新材料、工艺美术、电子信息、制鞋等重点产业开展标准化示范试点建设；二是组织、指导相关单位申报示范试点项目。认真开展农业标准化示范区建设，推进第九批省级农业标准化示范区项目建设，并组织做好考核验收前的各项工作；三是指导莆田高新技术产业开发区开展国家高新技术

产业标准化试点项目建设，拓展服务业标准化工作领域，推进行政审批、家政、物流服务业标准化工作。

发现的主要问题：1. 标准化科人少事多，只能做到精准地抓重点工作，无法精细地做好方方面面的工作。

2. 标准化工作专业性强，基层熟悉标准化工作的人员严重缺乏，开展工作无法达到横向到边纵向到底。

下一步改进措施：1. 实施标准化提升工程。积极引导、支持我市行业龙头企业积极参与国内外标准化组织及其活动，鼓励和支持企业、科研院所、行业组织等参与各级标准的制修订工作，鼓励企事业单位争创“中国标准创新贡献奖”和“福建省标准贡献奖”。

2. 完善团体标准、企业标准自我声明公开和监督制度。创新管理模式，建立日常监督检查的常态化工作机制，改变以往开展专项监督检查为日常性监督检查，探索由市标准化研究所指派专人负责，及时对“平台”上新公开的企业标准进行监督检查的机制。

3. 推进各领域标准化试点示范工作全面开展。认真开展农业标准化示范区建设，推进第九批省级农业标准化示范区项目建设，并组织做好考核验收前的各项工作。

专项资金绩效自评表

项目基本情况	预算单位及预算编码	莆田市市场监督管理局本级（140101）		
	项目名称	标准化专项补助经费	预算年度	2019
	项目负责人	沈国顺	联系电话	0594-2697975

项目
资金
安排
和使
用情
况：

资金结构	行次	预算安排情况(万元)		预算执行情况		项目实际支出情况	
		预算安排金额	实际到位金额	预算下达金额	本级预算分配下达率	实际支出金额	本级预算实际执行率(%)
栏次	**	1	23	4=3/2	5	6=5/2	
财政资金小计	1=2+17	500	500	400		400	
1. 本级预算安排 (含列入市本级预算的省提前下达部分)	2=3+10	500	500	400		400	80
(1) 年初预算	3=4+7	500	500	400		400	
① 一般公共预算	4=5+6	500	500	400		400	
其中：市本级支出	5	500	500	400	80	400	
转移支付补助县区	6	0	0	0	100	0	
② 政府性基金预算	7=8+9	0	0	0		0	
其中：市本级支出	8	0	0	0	100	0	

转移支付补助县区	9	0	0	0	100	0	
(2) 预算调整	10=11+14	0	0	0		0	
③ 一般公共预算	11=12+13	0	0	0		0	
其中：市本级支出	12	0	0	0	100	0	
转移支付补助县区	13	0	0	0	100	0	
④ 政府性基金预算	14=15+16	0	0	0		0	
其中：市本级支出	15	0	0	0	100	0	
转移支付补助县区	16	0	0	0	100	0	
2. 省财政补助资金（不含列入市本级预算的省提前下达部分）	17	0	0	0		0	
其他资金小计	18=19+20	0	0	0		0	
3. 银行贷款	19	0	0	0		0	
4. 其他	20	0	0	0		0	

合计	21=1+18	500	500	400		400		
年度总体目标完成情况								
预期目标				绩效目标实际完成情况				
建立适应湄洲湾港口城市建设和发展需要的标准化管理体制和运行机制，加快与国际接轨的步伐，规避各种形式的技术贸易壁垒，使技术标准成为增强我市产业和产品综合竞争力、促进现代农业和现代服务业发展的重要技术支撑。通过设立市级标准化工作专项资金，对符合要求的标准化工作项目给予适当资助，有效发挥了专项资金对全市标准化工作的激励和促进作用，不断推动全市的标准化工作。				1、在全省首家开展企业产品标准专项监督检查工作，得到省局的充分肯定；2、推进我市首个国家高新技术产业标准化试点项目建设，已通过项目中期评估。				
绩效目标评价情况：								
一级指标	二级	三级	指标解释	评分标准	指标分值	绩效目标值	实际完成值	自评得分
项目管理指标	资金落实	预算编制准确性	“以本级预算分配下达率作为依据，对项目主管单位预算编制准确性进行评价。本级预算分配下达率=预算分配下达金额/（一般公共预算数+政府性基金预算实际到位数）预算分配下达金额为项目主管单位分配下达市直单位和县区总额”	满分8分，有一项本级预算分配下达率低于95%或高于105%的扣1分，扣完为止。特殊情况说明： 1.实际到位金额为0的情况下，预算下达金额不为0的，预算分配下达率默认为0%；预算下达金额为0的，预算分配下达率默认为100%。 2.预算调整为调减的，预算下达金额按预算指标实际收回金额（以负数形式）填报。	8	100%	100%	8

		对项目主管单位项目实施的情况进行评价。本级预算实际执行率=本级预算资金实际支出金额/本级预算资金到位金额。其中：一般公共预算资金到位金额为预算数，政府性基金预算资金到位金额为市财政局综合科实际下达金额。 ★年终未实际支付被清理收回的预算不得冲减本级预算资金到位金额。	“1. 满分 10 分。本级预算实际执行率为 91%时，得 6 分，并以此为基准，超出 91%部分，1 个百分点加 1 分，最多加 4 分；低于 91%部分，1 个百分点减 0.5 分，减至 0 分为止。2. 本级预算实际执行率低于 91%的，绩效等次不得评为优；低于 75%的，不得评为良好及以上等次；低于 50%的，绩效等次直接确定为不合格。”	10	100%	100%	10
		对项目主管单位预算资金分配下达的及时性进行评价。政府性基金暂不考核。年初预算下达及时率=9月30日前下达预算单位和县区的一般公共预算总额/年初一般公共预算总额。9月30日前下达预算单位和县区的一般公共预算总额仅统计市本级年初一般公共预算部分。	“1. 满分 5 分，实际得分=5×年初预算下达及时率。2. 预算调整新增项目，若为市政府文件要求或单位年初已申请但财政预算未安排的，直接得满分；除此之外，此项不得分。3. 项目资金来源全部为政府性基金的，直接得满分。”	5	100%	100%	5
业务管理	财务管理制度健全性	对项目主管单位的资金管理制度健全性进行评价，保障资金规范、安全运行。	1. 市级财政专项资金是否按规定制定管理办法。未按规定制定资金管理方法的，此项不得分。2. 对县区转移支付资金分配前是否先制定办法。未先制定办法的，此项不得分。3. 制定的办法有 1 处不符合要求的，扣 1 分，扣完为止。	5	按规定制定相关管理办法，具体条款符合相关要求。	按规定制定相关管理办法，具体条款符合相关要求。	5

		资金使用合规性	对项目资金的规范运行情况进行评价。	“1. 资金用途是否符合项目预算批复。不符合的，扣2分。2. 预算支出级次调整是否按规定报批。未按规定报经市政府同意的，扣2分。3. 是否存在截留、挤占、挪用等情况。存在截留、挤占、挪用的，扣3分。”	7	资金使用符合预算批复用途，不存在截留、挤占、挪用情况，支出级次调整按规定报经市政府同意。	资金使用符合预算批复用途，不存在截留、挤占、挪用情况，支出级次调整按规定报经市政府同意。	7
产出 指标	数量指标	指导重点行业、龙头企业积极参与国家、行业、地方标准。	申报地方标准4项，新增立项地方标准1项	申报地方标准4项，完成得分4分；新增立项地方标准1项，完成得分1分；	5	组织申报地方标准4项，新增立项地方标准1项	已完成组织申报地方标准4项，新增立项地方标准1项	5
		奖励制定国家标准项目	对制定国家标准的主要起草单位（指排名前3位），每完成一项，分别给予一次性补助30万元（排名第一）、21万元（排名第二）、15万元（排名第三位）	对制定国家标准的主要起草单位（指排名前3位），每完成一项，分别给予一次性补助30万元（排名第一）、21万元（排名第二）、15万元（排名第三位）	5	奖励国家标准3个	奖励国家标准3个38万元	5
		奖励制定行业标准项目	对制定行业标准的主要起草单位（指排名前3位），每完成一项，分别给予一次性补助20万元（排名第一）、14万元（排名第二）、10万元（排名第三位）	对制定行业标准的主要起草单位（指排名前3位），每完成一项，分别给予一次性补助20万元（排名第一）、14万元（排名第二）、10万元（排名第三位）	5	奖励行业标准12个	奖励行业标准12个140万元	5
		奖励制订地方标准项目	对制定地方标准的主要起草单位（指排名前3位），每完成一项，分别给予一次性补助10万元（排名第一）、7万元（排名第二）、5万元（排名第三位）	对制定地方标准的主要起草单位（指排名前3位），每完成一项，分别给予一次性补助10万元（排名第一）、7万元（排名第二）、5万元（排名第三位）	5	奖励地方标准3个	奖励地方标准3个22万	5
		奖励制定团体标准项目	制订团体标准5个，补助60万元	制订团体标准5个，补助60万元	5	奖励团体标准项目7个	奖励团体标准项目7个95万	5

质量指标	对承担全国专业标准化技术委员会或分技术委员会秘书处的企事业单位给予奖励	承担标委会每项给予 30 万元的奖励	承担标委会每项给予 30 万元的奖励	5	承担标委会项目有 1 个	标委会项目有 1 个奖励 30 万元	5	
	奖励修订地方技术规范项目	制定地方技术规范 1 个, 补助 6 万元	制定地方技术规范 1 个, 补助 6 万元	5	奖励修订地方标准 1 个	奖励修订地方标准 1 个 6 万元	5	
效益指标	社会效益指标	开展地方标志使用专项整治工作	重点检查获得地理标志保护产品, 对存在问题要求限期整改	重点检查获得地理标志保护产品, 对存在问题要求限期整改	10	100%完成出动执法检查人员 150 人次	100%完成出动执法检查人员 150 人次, 重点检查南日鲍、莆田桂圆等 5 类 78 批次	10
		强化标准化宣传和培训工作	组织开展“世界标准化日”系列宣传活动、参加全省标准化业务培训	组织开展“世界标准化日”系列宣传活动、参加全省标准化业务培训	10	100%完成通过“3.15”科技活动周宣传《标准化法》, 组织 5 人次参加全市系统标准化培训	100%完成通过“3.15”科技活动周宣传《标准化法》, 组织 7 人次参加全市系统标准化培训	10
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度情况	服务满意度不小于 90%	服务满意度不小于 90%	10	推动企业间交流合作, 奖励经费到位, 民众满意度不低于 90%	推动企业间交流合作, 奖励项目落实到位, 民众满意度 92%	8
合 计 (S)				100			98	
评价等级	<input type="checkbox"/> 优秀 (S≥90 且本级预算实际执行率≥91%) <input checked="" type="checkbox"/> 良好 (S≥75 且本级预算实际执行率≥75%) <input type="checkbox"/> 合格 (S≥60 且本级预算实际执行率≥50%) <input type="checkbox"/> 不合格 (S<60 或本级预算实际执行率<50%)							
结果应用建议	2020 年	<input type="checkbox"/> 调整资金管理办法 <input type="checkbox"/> 削减年初预算规模 <input checked="" type="checkbox"/> 年初预算保持不变 <input type="checkbox"/> 年初预算未安排						
	2021 年	<input checked="" type="checkbox"/> 优先保障预算 <input type="checkbox"/> 与其他项目整合 <input type="checkbox"/> 削减预算规模 <input type="checkbox"/> 撤销预算安排						

绩效评价结论情况:

(5) 专利申请资助经费项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标, 食品安全检验检测经费项目自评得分为 59 分, 自评等次为不合格。项目全年预算数为 160 万元, 执行数为 75.32 万元, 完成预算的 47%。

主要产出和效果：一**要**切实抓好县区政府现有激励专利创造政策的落实，广泛宣传政策，有效减轻专利权人申请费用负担，激发专利创造热情。二**要**加强县区专利数据管理，建立专利监控台帐，加强数据研判，指导专利权人及时缴纳发明专利年费防止失效，做好发明专利的存量和增量管理。三**要**深入走访企业，重点服务专利大户企业专利申请审查工作，引导企业加快专利审查，提升专利授权量。

发现的主要问题：2019年省对市绩效指标“专利指数”考核“每万人发明专利授权量”和“专利授权量增长率”。由于去年我市绩效指标排名全省第4，为历史最好水平，增幅较大，基数较大；且今年因机构改革原因，各县区专利奖励政策无法得以及时落实；一些专利企业较为困难，造成全市专利授权和有效发明专利增长缓慢。“专利指数”指标工作面临严峻考验。

下一步改进措施：（1）落实“专利指数”工作，持续深入走访各县区市场监管局和重点企业，抓紧落实企业专利授权和有效发明专利引进工作，做好有效专利和授权数据监控，确保完成每万人口有效发明专利3件目标，尽最大努力争取实现专利指数绩效指标全省排位保5争4目标。

（2）促进知识产权运用。引导企业实施知识产权管理规范；开展企业专利权质押贷款，促进知识产权有效运用。完成省市“1+10”专利导航产业发展创新项目验收，发挥专利导航项目成果对产业的促进作用。

（3）开展知识产权培训。11月份组织开展省知识产权专员培训工作，开办知识产权远程教育公开课，提升企事业单位知识产权专员管理和实务水平。

(4) 完善知识产权服务体系。继续委托莆田市烛火信息有限公司完善莆田市知识产权运营中心平台功能，为专利权人办理知识产权事务提供更加快捷高效的服务，营造更加良好的营商环境。

专项资金绩效自评表

项目基本情况	预算单位及预算编码	莆田市知识产权局 (140115)					
	项目名称	专利申请资助经费				预算年度	2019
	项目负责人	林志凯		联系电话	2818369		
项目资金安排和使用情况：							
资金结构	行次	预算安排情况(万元)		预算执行情况		项目实际支出情况	
		预算安排金额	实际到位金额	预算下达金额	本级预算分配下达率	实际支出金额	本级预算实际执行率(%)
栏次	**	1	23	4=3/2		5	6=5/2
财政资金小计	1=2+17	160	160	160	/	75.32	/
1. 本级预算安排 (含列入市本级预算的省提前下达部分)	2=3+10	160	160	160	/	75.32	47
(1) 年初预算	3=4+7	160	160	160	/	75.32	/
① 一般公共预算	4=5+6	160	160	160	/	75.32	/
其中：市本级支出	5	160	160	160	100	75.32	/
转移支付补助县区	6	0	0	0	100	0	/
② 政府性基金预算	7=8+9	0	0	0	/	0	/
其中：市本级支出	8	0	0	0	100	0	/
转移支付补助县区	9	0	0	0	100	0	/
(2) 预算调整	10=11+14	0	0	0	/	0	/
③ 一般公共预算	11=12+13	0	0	0	/	0	/
其中：市本级支出	12	0	0	0	100	0	/
转移支付补助县区	13	0	0	0	100	0	/
④ 政府性基金预算	14=15+16	0	0	0	/	0	/
其中：市本级支出	15	0	0	0	100	0	/

转移支付补助县区	16	0	0	0	100	0	
2.省财政补助资金（不含列入市本级预算的省提前下达部分）	17	0	0	0		0	
其他资金小计	18=19+20	0	0	0		0	
3.银行贷款	19	0	0	0		0	
4.其他	20	0	0	0		0	
合计	21=1+18	160	160	160		75.32	

年度总体目标完成情况

预期目标	绩效目标实际完成情况
通过专利申请资助，激发专利申请积极性，使发明专利拥有量增长率居全省前列，实现省对市绩效专利考评指标符合我市经济发展状况	1.试点创建成效显著。国家知识产权试点城市创建工作顺利完成，等待接受考核验收。知识产权强县工程有序衔接、持续推进。2.专利申请提质增量。2019年，全市专利申请5252件，居全省第6位，其中发明专利申请778件，占申请总量的14.81%，申请质量明显提高。全市专利授权3512件，居全省第6位，同比增长20.6%，增幅居全省第1位。全市共存有效发明专利883件，每万人口发明专利拥有量3.045件，3.促进运用成果丰硕。全力推进企业专利权质押贷款融资，新增8家企业获得专利权质押贷款共计3.12亿。

绩效目标评价情况：

一级指标	二级	三级	指标解释	评分标准	指标分值	绩效目标值	实际完成值	自评得分
项目管理指标	资金落实	预算编制准确性	满分8分，有一项本级预算分配下达率低于95%或高于105%的扣1分，扣完为止。特殊情况说明：1.实际到位金额为0的情况下，预算下达金额不为0的，预算分配下达率默认为0%；预算下达金额为0的，预算分配下达率默认为100%。2.预算调整为调减的，预算下达金额按预算指标实际收回金额（以负数形式）填报。	“以本级预算分配下达率作为依据，对项目主管单位预算编制准确性进行评价。本级预算分配下达率=预算分配下达金额/（一般公共预算数+政府性基金预算实际到位数）预算分配下达金额为项目主管单位分配下达市直单位和县区总额”	8	100%	47%	0.00

		对本级预算实际执行率	对项目主管单位项目实施的情况进行评价。本级预算实际执行率=本级预算资金实际支出金额/本级预算资金到位金额。其中：一般公共预算资金到位金额为预算数，政府性基金预算资金到位金额为市财政局综合科实际下达金额。★年终未实际支付被清理收回的预算不得冲减本级预算资金到位金额。	“1. 满分 10 分。本级预算实际执行率为 91% 时，得 6 分，并以此为基准，超出 91% 部分，1 个百分点加 1 分，最多加 4 分；低于 91% 部分，1 个百分点减 0.5 分，减至 0 分为止。2. 本级预算实际执行率低于 91% 的，绩效等次不得评为优；低于 75% 的，不得评为良好及以上等次；低于 50% 的，绩效等次直接确定为不合格。”	10	100%	47%	0.00
		年初预算下达及时率	对项目主管单位预算资金分配下达的及时性进行评价。政府性基金暂不考核。年初预算下达及时率=9 月 30 日前下达预算单位和县区的一般公共预算总额/年初一般公共预算总额。9 月 30 日前下达预算单位和县区的一般公共预算总额仅统计市本级年初一般公共预算部分。	“1. 满分 5 分，实际得分=5×年初预算下达及时率。2. 预算调整新增项目，若为市政府文件要求或单位年初已申请但财政预算未安排的，直接得满分；除此之外，此项不得分。3. 项目资金来源全部为政府性基金的，直接得满分。”	5	100%	100%	5
业务管理		财务管理制度健全性	1. 市级财政专项资金是否按规定制定管理办法。未按规定制定资金管理办法的，此项不得分。 2. 对县区转移支付资金分配前是否先制定办法。未先制定办法的，此项不得分。 3. 制定的办法有 1 处不符合	对项目主管单位的资金管理制度健全性进行评价，保障资金规范、安全运行。	5	按规定制定相关管理办法，具体条款符合要求。	按规定制定相关管理办法，具体条款符合要求。	5

			要求的,扣1分,扣完为止。					
		资金使用合规性	对项目资金的规范运行情况进行评价。	“1. 资金用途是否符合项目预算批复。不符合的,扣2分。 2. 预算支出级次调整是否按规定报批。未按规定报经市政府同意的,扣2分。 3. 是否存在截留、挤占、挪用等情况。存在截留、挤占、挪用的,扣3分。”	7	资金使用符合预算批复用途,不存在截留、挤占、挪用情况,支出级次调整按规定报经市政府同意。	资金使用符合预算批复用途,不存在截留、挤占、挪用情况,支出级次调整按规定报经市政府同意。	7
产出指标	数量指标	专利申请量	对专利申请量进行评价	满分9分,专利申请量达到3800件得满分,每不中500件扣1分,扣完为止	9	3800	5252	9
		专利授权量	对专利授权量进行评价	满分9分,专利授权量达到2100件得满分。每不足200件扣1分,扣完为止	9	2100	3512	9
	质量指标	发明专利授权量	对发明专利授权量进行评价	满分9分,发明专利授权量达到130件得满分,不足14件扣1分,扣完为止	9		117	8
	时效指标	年度资金到位情况	资助受理既到即办	满分5分,资助受理既到即办。未能即到即办不得分	5	资助受理既到即办	资助受理既到即办	5
	成本指标	专利申请资助经费	对专利申请资助经费成本进行评价	满分3分,专利申请资助经费160万得满分,超过5万扣1分。扣完为止	3		70.25	3
效益指标	社会效益指标	企业获得专利权质押贷款授信金额	对企业获得专利权质押贷款授信额度进行评价	满分10分,企业获得专利权质押贷款授信金额达到8200万得满分,每不中500万扣1分,扣完为止	10	8200	31200	10
		提升城市创新能力,全市万人发明专利拥有量快速提升	对全市万人发明专利拥有量进行评价	满分10分,每万人发明量达到3件得10分,少1件扣4分,扣完为止。	10	3	3.045	10

满意度指标	服务对象满意度指标	专利资助申请人满意度	专利资助申请人对专利资助满意度	满分 10 分，满意度达到 96%-100%得满分，91-95%得 9 分，以此类推。	10	90	96	10
合 计 (S)					100			81
评价等级	<input type="checkbox"/> 优秀 (S≥90 且本级预算实际执行率≥91%) <input type="checkbox"/> 良好 (S≥75 且本级预算实际执行率≥75%) <input type="checkbox"/> 合格 (S≥60 且本级预算实际执行率≥50%) <input checked="" type="checkbox"/> 不合格 (S<60 或本级预算实际执行率<50%)							
结果应用建议	2020 年	<input type="checkbox"/> 调整资金管理办法 <input checked="" type="checkbox"/> 削减年初预算规模 <input type="checkbox"/> 年初预算保持不变 <input type="checkbox"/> 年初预算未安排						
	2021 年	<input type="checkbox"/> 优先保障预算 <input type="checkbox"/> 与其他项目整合 <input checked="" type="checkbox"/> 削减预算规模 <input type="checkbox"/> 撤销预算安排						

(6) 标准化专业技术监督辅助项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，食品安全检验检测经费项目自评得分为 100 分，自评等次为优秀。项目全年预算数为 87.91 万元，执行数为 87.91 万元，完成预算的 100%。

主要产出和效果：（1）企业标准化主体意识得到进一步加强。通过标准化基础服务工作和企业标准专项监督检查后续服务工作，合规标准逐年提升，企业标准质量和水平稳步提高，有效促进全市产品质量提升。

（2）全市实施标准化战略得到加强。企业参与各级标准制修订明显加强，一批国家、行业和地方标准获批立项。

（3）家政服务业标准化工作获得良好开端。莆田市凤凰家政服务有限公司通过试点项目的建设，企业的各项服务得到有效规范，服务质量明显提升，并将在全市发挥示范引领和带动作用，有效推动我市家政服务业转型升级和健康发展，取得了良好的经济效益和社会效益。

（4）莆田高新区国家高新技术产业标准化试点建设获得成效。积极主动配合省院推动莆田高新区国家高新技术产业标准化试点项目建设，助力莆田高新技术企业强化技术创新战略和技术标准战略的实施，通过标准化工作助推高新技术企业提升供给质量水平，完成产业转型升级。

发现的主要问题：（1）宣传力度有待加强。对标准资源远程投放系统的宣传力度不足，宣传渠道单一；

（2）服务能力有待加强。专业技术人员服务企业的能力需进一步提升，不能持续满足新形势下对标准化工作的新要求；

（3）业务拓展有待加强。标准化服务的广度不够宽，特别在农业、服务业和社会事业标准化方面的服务还需加强。

下一步改进措施：（1）加大宣传力度。通过多种媒介，多渠道宣传平台的服务内容，并结合各类工作会议、业务知识培训等，广泛宣传平台的服务功能；

（2）加强技术人员技能提升培训，通过内训、外训等多种方式培养干部职工，提升技术人员的标准化专业素质，切实提升队伍综合素质，增强服务意识，提升服务水平，以适应新形势下对标准化工作的新要求，为工作的开展奠定专业基础；

（3）拓宽服务面。在能力提升的基础上，进一步加强在养老服务、家政服务 etc 社会事业和服务业方面标准化工作的开展。

专项资金绩效自评表

项目基本情况	预算单位及预算编码	莆田市市场监督管理局本级（140101）					
	项目名称	标准化专业技术监督辅助服务			预算年度	2019	
	项目负责人	沈国顺		联系电话	0594-2697975		
项目资金安排和使用情况：							
资金结构	行次	预算安排情况(万元)		预算执行情况		项目实际支出情况	
		预算安排金额	实际到位金额	预算下达金额	本级预算分配下达率	实际支出金额	本级预算实际执行率（%）
栏次	**	1	23	4=3/2	5	6=5/2	
财政资金小计	1=2+17	87.91	87.91	87.91	/	87.91	/
1. 本级预算安排 (含列入市本级预算的省提前下达部分)	2=3+10	87.91	87.91	87.91	/	87.91	100

(1) 年初预算	3=4+7	87.91	87.91	87.91		87.91	
①一般公共预算	4=5+6	87.91	87.91	87.91		87.91	
其中：市本级支出	5	87.91	87.91	87.91	100	87.91	
转移支付补助县区	6	0	0	0	100	0	
②政府性基金预算	7=8+9	0	0	0		0	
其中：市本级支出	8	0	0	0	100	0	
转移支付补助县区	9	0	0	0	100	0	
(2) 预算调整	10=11+14	0	0	0		0	
③一般公共预算	11=12+13	0	0	0		0	
其中：市本级支出	12	0	0	0	100	0	
转移支付补助县区	13	0	0	0	100	0	
④政府性基金预算	14=15+16	0	0	0		0	
其中：市本级支出	15	0	0	0	100	0	
转移支付补助县区	16	0	0	0	100	0	
2. 省财政补助资金（不含列入市本级预算的省提前下达部分）	17	0	0	0		0	
其他资金小计	18=19+20	0	0	0		0	
3. 银行贷款	19	0	0	0		0	
4. 其他	20	0	0	0		0	
合计	21=1+18	87.91	87.91	87.91		87.91	

年度总体目标完成情况

预期目标	绩效目标实际完成情况
为企事业提供标准查询和阅览服务，提供全方位、专业化的标准化综合解决方案，提升全市企业标准化水平，提高企业的产品质量，有效促进地方经济发展。	2019年，市标准化所认真贯彻《建设美丽莆田行动纲要》《莆田市人民政府关于深化标准化工作改革的实施意见》，对接“一区、一中心、五品牌、九行动”，以“一中心、三平台”工作为主线，深化标准化基础公共服务职能，全力协助市局开展标准化提升工作，健全完善“一站式”标准化综合服务平台，助力供给侧结构性改革和产业转型升级，为市局标准化监管提供坚强技术后盾，全年较圆满地完成了与市局签订的标准化技术服务协议。

绩效目标评价情况：

一级指标	二级	三级	指标解释	评分标准	指标分值	绩效目标值	实际完成值	自评得分
------	----	----	------	------	------	-------	-------	------

项目管理指标	资金落实	支出进度	按序时支出，支出率达到 100%	按序时支出，支出率达到 100%	9	按序时支出，支出率达 100%	按序时支出，支出率达 100%	9
		支出完成进度	目标完成，支付在 12 月前结束	目标完成，支付在 12 月前结束	9	目标完成，支付在 12 月前结束	目标完成，支付在 12 月前结束	9
	业务管理	标准化专业技术监督辅助服务	87.91 万元	87.91 万元	9	87.91 万元	87.91 万元	9
		预算完成率	100%	100%	8	100%	100%	8
产出指标	数量指标	负责省局企业标准监督检查发现问题的整改和服务工作	负责省局企业标准监督检查发现问题的整改和服务工作不低于 15 家企业	负责省局企业标准监督检查发现问题的整改和服务工作不低于 15 家企业	5	不低于 15 家企业	15	5
		协助市局开展标准化知识、《标准化法》等内容宣贯培训工作。	协助市局开展标准化知识、《标准化法》等内容宣贯培训工作不低于 2 期	协助市局开展标准化知识、《标准化法》等内容宣贯培训工作不低于 2 期	5	不少于 2 期	2	5
		为各类组织免费提供标准查询和阅览服务。	为各类组织免费提供标准查询和阅览服务不低于 100 批次	为各类组织免费提供标准查询和阅览服务不低于 100 批次	5	不少于 100 批次	135 批次	5
		做好商品条码的申请和续展工作	商品条码的申请和续展工作不低于 100 家，新发展，不低于 30 家	商品条码的申请和续展工作不低于 100 家，新发展，不低于 30 家。	5	续展不低于 100 家，新发展不低于 30 家	续展 116 家，新发展 68 家	5
		为市局双随机抽查提供技术支持（限标准化、商品条码抽查企业）	不低于 8 项团体标准，不低于 6 项企业标准	不低于 8 项团体标准，不低于 6 项企业标准。	5	不低于 8 项团体标准，不低于 6 项企业标准。	8 项团体标准，6 项企业标准。	5
		质量指标	标准文本的有效性	标准文本有效性需达到 100%	标准文本有效性需达到 100%	5	不低于 98%	100%
	条码数据准确率和完成率		条码数据准确率和完成率不低于 96%	条码数据准确率和完成率不低于 96%	5	不低于 96%	100%	5
	效益指标	社会效益指标	提升全市企业的标准化水平，提高平台上公示企业标准的质量	促进产业结构优化升级，提高企业标准化技术水平和产品市场竞争力，公示标准达 100%	促进产业结构优化升级，提高企业标准化技术水平和产品市场竞争力，公示标准达 100%。	10	提高企业标准化技术水平和产品市场竞争力	提高企业标准化水平 100%

		积极参与“企业质量医生”行动	按照市局统一部署，积极参与“企业质量医生”行动。发挥标准化专业技术优势，为获证生产企业提供标准化技术服务，	照市局统一部署，积极参与“企业质量医生”行动。发挥标准化专业技术优势，为获证生产企业提供标准化技术服务，	10	共为 15 家企业提供标准化技术诊断指导	共为 15 家企业提供标准化技术诊断指导	10
满意度指标	服务对象满意度指标	政府部门、企事业单位、社会团体服务满意度	政府部门、企事业单位、社会团体服务满意度不低于 92%	政府部门、企事业单位、社会团体服务满意度不低于 92%。	10	92%	92%	10
合 计 (S)					100			100
评价等级	<input checked="" type="checkbox"/> 优秀 (S≥90 且本级预算实际执行率≥91%) <input type="checkbox"/> 良好 (S≥75 且本级预算实际执行率≥75%) <input type="checkbox"/> 合格 (S≥60 且本级预算实际执行率≥50%) <input type="checkbox"/> 不合格 (S<60 或本级预算实际执行率<50%)							
结果应用建议	2020 年	<input type="checkbox"/> 调整资金管理办法 <input type="checkbox"/> 削减年初预算规模 <input type="checkbox"/> 年初预算保持不变 <input type="checkbox"/> 年初预算未安排						
	2021 年	<input type="checkbox"/> 优先保障预算 <input type="checkbox"/> 与其他项目整合 <input type="checkbox"/> 削减预算规模 <input type="checkbox"/> 撤销预算安排						

2、部门业务费绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，部门业务费自评得分为 90 分，自评等次为优秀。部门业务费全年预算数为 2271.3 万元，执行数为 2132.51 万元，完成预算的 93.89%。

主要产出和效果： 1. 率先推行食品药品审批“证照同办”改革。省政府《今日要讯》专刊刊载，省市场监管局黄培惠局长批示肯定，省局经验交流专刊刊载，市效能办、营商办通报表扬。《福建新闻联播》头条以“食品药品审批‘证照合一’环节‘少了’甜头‘多了’”为题进行长达 4 分 10 秒报道。《福建日报》、《湄洲日报》等省市主要媒体也在主要版面进行长篇报道。

2. 圆满完成企业年报工作。全市累计有 62218 户企业完成年报公示，年报率为 93.18%，在全省排名第三位。

3. 高质量修订《莆田市集群企业注册登记管理办法》。服务平台经济发展，得到市政府和市效能办充分肯定。

4. 高效推行“自己批网上办”审批改革。高标准高质量梳理绘制审批导图，陈惠黔副市长在全市工作会议予以肯定，市行政服务中心发文通报表扬。

5. 积极开展第三批“多证合一”工作。全市共实现“七十二证合一”，“多证合一”事项全省最多。

6. 大力促进市场主体快速发展。2019 年，全市市场主体总数为 453172 户，位居全省第 5 位。其中，内资企业 82956 户，注册资本 4464.47 亿元，外资企业 944 户，注册资本 36.79 亿美元；个体工商户总数 369272 户，位居全省第 4 位。

2019 年，内资企业新发展 20920 户，注册资本 702.06 亿元，同比分别增长 13.27%、25.15%；外资企业新发展 77 户，注册资本 2.19 亿美元，同比分别增长 4.05%、115.41%。个体户新发展 93451 户，同比增长 39.38%，个体工商户发展迅速，新发展数位居全省第二名。

7. 组织开展了市、县（区）多部门、多行业联合执法检查专项行动。

按照国家和省局的部署和要求，持续深入开展专利行政执法“护航”、“闪电”、“铁拳”等专项行动。针对重点领域开展专项整治检查，重点查

处与我市人民群众生命安全、生产生活相关的小商品专业市场、婴幼儿玩具等涉及专利技术重要商品，并结合“双随机一公开”工作开展集中检查、集中整治活动，共出动执法人员 22 人次，检查知识产权代理机构、超市、母婴用品店等 10 多家，检查商品 1 万多种。同时继续严肃处理专利侵权纠纷案件，切实保护专利权人的合法权益，共受理 1 件，并已顺利结案，做到案结事了。

8. 强化知识产权宣传和培训，增强公众知识产权保护意识。

协助、组织开展 3.15 国际消费者权益日、知识产权宣传周、专利周等专题宣传活动。一是营造宣传氛围。通过利用 LED 电子屏、手机短信、公众号等电子新兴平台营造浓厚宣传氛围；二是开展现场咨询。宣传周期间，与莆田市文旅局和莆田海关联合开展莆田市“护苗 2019”绿书签行动暨知识产权集中宣传现场咨询活动，共接待服务群众 100 余人次，发放宣传材料 400 余份；三是举办业务培训。为了提升综合执法支队执法人员的执法能力，保护科组织举办了专利行政执法业务培训，执法支队全体人员参加了培训，保护科两位同志就《专利行政执法操作指南》及相关案例等知识进行讲授。参训人员对专利行政执法知识有了基本的了解，培训达到预期效果。

9. 反不正当竞争执法工作成效明显

一是在查处有奖销售和网络刷单方面取得突破。二是今年 5 月份，我局获得市场监管总局反不正当竞争执法重点行动表现突出单位的表扬，三是在《市场监督管理》发表《从案例谈反不正当竞争执法实践中部分焦点问题》，受到省局领导表扬。

10. 主动作为开展公平竞争审查工作

及时完善公平竞争审查体制机制，出台了一系列政策措施，特别是协调了市政府办公室，于11月19日出台《莆田市2019年度清理现行排除限制竞争政策措施的工作方案》，在全市范围内开展清理工作，基本上开创了我市公平竞争审查工作新局面。

发现的主要问题：1、优化营商环境工作中存在的主要问题是缺乏商事登记的互联共通平台。目前，我市企业设立没有建立市场监管、税务、公安、银行相关部门间的信息共享互联互通平台，导致相关部门信息共享不及时，无法实现实时网上并联审批，影响企业开办速度。

2、公众意识有待提高

社会公众的知识产权保护意识依然有待进一步提高，尤其是专利保护意识。应当加强宣传与培训工作。

3. 专利行政执法力量有待增强

一是执法力量不足。原市知识产权局系统持有国家知识产权局颁发的执法证的人员有16人，因机构改革，原各县（区）持证人员9名现已不属市场监督管理局系统人员，如今系统内持证人员只有7人。需要加强培训与考证工作，确保专利行政执法顺利开展。

二是执法设备不足。根据国家市场监管总局2号令，全系统行政执法必须做到执法全过程录音、录像，做到流痕、可追溯。所以需要添置必要的执法仪器与设备。

4. 专利行政执法检查有待加强

按照“双随机一公开”规定开展专利行政执法检查，抽到的受检对象很多都没有专利，查不到案件线索，震慑不了假冒专利等违法行为。下一步，将把商场和超市列入随机抽查名录。同时，结合开展“护航”、“闪电”、“铁拳”等专项行动，加强专利行政执法专项检查。

5、“诉转案”工作有所放松。“诉转案”工作开展情况很不理想，到目前为止，全市的投诉件有9千多件，“诉转案”案件才34件，“诉转案”工作未得到有效开展，案件线索移送不及时、不规范，甚至有互相推诿的情况。

下一步改进措施：1. 轻微违法行为严重挤占行政执法资源。主要是涉及食品监管的业务居多，一些轻微违法行为需要处警告处罚的，或者可适用简易程序的，这类案件数量多，基层监管又没有处罚权，只能由执法支队办理，严重挤占行政执法资源。

2. 业务科室线索跟踪指导督促作用有待加强。目前，在线索核查方面，承办单位在开展核查处置中，与相关业务科室的沟通协调不够紧密，业务科室的跟踪、指导作用有待加强。

3. 案件类型分布不均匀。2019年查处的各类案件中，商标侵权案件占比65%，特种设备、食品药品、产品质量等涉及民生案件占比不高，部分执法领域未实现零的突破。

4. 案管系统录入不够规范。执法办案人员在案件录入中，一定程度上存在录入不够及时、录入项目不全、案件类型归类不够准确、案由描述不规范等现象。

5. 制度执行情况督查督导有待跟进。2019年8月以来，为了规范执法办案行为，执法监督科制定出台了一系列制度规范，但是对制度的执行情况跟踪检查还不够到位，有待于进一步跟进落实。

6. 深化食品药品“证照同办”审批改革。做好改革经验总结，完善改革做法，在各区级机构改革三定方案出台后，进一步优化市、县（区）、所三级“证照同办”流程，提高审批服务效率。针对低风险食品类别，探索推行“先证后查”、“自主申明”、“公开承诺”，完善食品经营许可“告知承诺制”，精简申报材料。

7. 继续推行“自己批网上办”审批改革。继续加大宣传，做好引导指导。严格按照审查要点和思维导图，统一审查标准，开展审批工作。配合软件公司，完善平台功能，不断提升审批平台使用体验感，持续扩大改革效应。

8. 深化“证照分离”改革。进一步推动照后减证和简化审批，按照省局部署，积极借鉴自贸区“证照分离”改革全覆盖试点经验，积极探索扩大“证照分离”改革范围，进一步破解“准入不准营”难题，优化我市营商环境。

部门业务费绩效自评表

项目基本情况	预算单位及预算编码	莆田市市场监督管理局本级（140101）			
	业务费名称	莆田市工商行政管理局部门业务费	预算年度	2019	
	项目负责人	沈国顺	联系电话	0594-2697975	
年度总体目标完成情况：					
预期目标	通过 12315 “四个平台” 体系建设，完善网络消费维权工作机制，建设覆盖全市的 12315 消费维权网络，维护消费者合法权益，让消费者满意。通过开展消费教育与引导活动，普及消费知识，增强消费信心。高效优质服务市场准入，激发市场主体活力，优化投资创业环境；指导帮助我市企业申报和培育品牌商标；通过流通领域商品质量监管，提高商品质量安全，使我市流通领域商品市场经营秩序明显好转，销售假冒伪劣和有毒有害商品违法行为有效遏制，工商行政管理部门市场流通领域监管体系和工作机制更加完善，监管水平明显提高。查处商业贿赂、限制竞争行				
绩效目标实际完成情况	1. 不断提升服务发展水平。把服务实体经济特别是企业的发展作为重中之重来抓，采取“一企一策”有针对性帮扶措施，进一步用好股权出质（资）、动产抵押、商标权质押等方式；进一步着力落实惠企政策，用好用足扶持小微企业加快发展的优惠政策，改善营商环境；发挥商标培育指导站作用，引导、支持莆田本土企业实施商标品牌战略，打响知名度。强化工商数据分析运用，提升报告的深度和质量，为政府决策提供有价值的参考。2. 持续推进商事制度改革工作。推进“一照一码”和“三证合一”登记制度改革。推进工商登记注册便利化。加快推进以电子营业执照为				
项目资金安排和使用情况：					
资金结构	行次	预算安排情况(万元)		项目实际支出情况	
		预算安排金额	实际到位金额	实际支出金额	本级预算实际执行率(%)
栏次	**	1	2	3	4=3/2
财政资金小计	1=2+17	961.21	961.21	471.98	/
1. 本级预算安排（含列入市本级预算的省提前下达部分）	2=3+10	961.21	961.21	471.98	49
（1）年初预算	3=4+7	760	760	471.98	/
①一般公共预算	4=5+6	760	760	471.98	/
其中：市本级支	5	760	760	471.98	/

出					
转移支付补助县区	6	0	0	0	
②政府性基金预算	7=8+9	0	0	0	
其中：市本级支出	8	0	0	0	
转移支付补助县区	9	0	0	0	
(2) 预算调整	10=11+14	201.21	201.21	0	
③一般公共预算	11=12+13	201.21	201.21	0	
其中：市本级支出	12	201.21	201.21	0	
转移支付补助县区	13	0	0	0	
④政府性基金预算	14=15+16	0	0	0	
其中：市本级支出	15	0	0	0	
转移支付补助县区	16	0	0	0	
2. 省财政补助资金（不含列	17	0	0	0	

入市本级预算的省提前下达部分)							
其他资金小计	18=19+20	0	0	0	0		
3. 银行贷款	19	0	0	0	0		
4. 其他	20	0	0	0	0		
合计	21=1+18	961.21	961.21	471.98			

绩效目标完成情况:

一级指标	二级	三级	指标解释	评分标准	指标分值	绩效目标值	实际完成值	自评得分
产出指标	数量指标	本级预算实际执行率	1. 满分 10 分。本级预算实际执行率为 91% 时, 得 6 分, 并以此为基准, 超出 91% 部分, 1 个百分点加 1 分, 最多加 4 分; 低于 91% 部分, 1 个百分点减 0.5 分, 减至 0 分为止。 2. 本级预算实际执行率低于 91% 的, 绩效等次不得评为优; 低于 75% 的, 不得评为良好及以上等次; 低于 50% 的, 绩效等次直接确定为不合格。	对项目主管单位项目实施的情况进行评价。 本级预算实际执行率=本级预算资金实际支出金额/本级预算资金到位金额。其中: 一般公共预算资金到位金额为预算数, 政府性基金预算资金到位金额为市财政局综合科实际下达金额。 ★ 年终未实际支付被清理收回的预算不得冲减本级预算资金到位金额。	10	100%	49%	0.00
		内资企业新发展增长率	内资企业新发展增长率 10%	内资企业新发展增长率 10%	8	内资企业新发展增长率 10%	内资企业新发展增长率 13.27%	8

		“双随机一公开”工作组织开展集中检查	集中整治活动，共出动执法人员 15 人次	集中整治活动，共出动执法人员 15 人次	8	出动执法人员 15 人次	出动执法人员 22 人次	8
质量指标		企业完成年报公示	完成企业年报工作 90%	完成企业年报工作 90%	8	完成企业年报工作 90%	年报率为 93.18%	8
		帮助消费者解决纠纷，挽回经济损失	帮助消费者解决纠纷，挽回经济损失 10 万元	帮助消费者解决纠纷，挽回经济损失 10 万元	8	帮助消费者解决纠纷，挽回经济损失 10 万元	帮助消费者解决纠纷 524 件，挽回经济损失 83.26 万元	8
		受理各条热线咨询投诉举报	受理各条热线咨询投诉举报 17000 件	受理各条热线咨询投诉举报 17000 件	8	受理各条热线咨询投诉举报 17000 件	共受理各条热线咨询投诉举报 49338 件	8
	效益指标	社会效益指标	着力开展打击传销规范直销工作	联动“程序化”。明确公安、市场监管部门联动职责，建立快速反应机制，顺畅运行执法衔接、双向移送等打传联动机制。	联动“程序化”。明确公安、市场监管部门联动职责，建立快速反应机制，顺畅运行执法衔接、双向移送等打传联动机制。	20	100%公安部门与工商部门联袂出击	100%公安部门与工商部门联袂出击
进一步扩大 12315 品牌的社会影响力。			发布各类消费提醒和警示 10 条	发布各类消费提醒和警示 10 条	20	100%完成发布各类消费提醒和警示 10 条	100 完成发布各类消费提醒和警示 23 条	15
满意度指标	服务对象满意度指标	高效推行“自己批网上办”审批改革	100%高效推行“自己批网上办”审批改革	100%高效推行“自己批网上办”审批改革	10	100%	100%	9
合 计 (S)					100			79
评价等级	<input type="checkbox"/> 优秀 (S≥90 且本级预算实际执行率≥91%) <input type="checkbox"/> 良好 (S≥75 且本级预算实际执行率≥75%) <input type="checkbox"/> 合格 (S≥60 且本级预算实际执行率≥50%) <input checked="" type="checkbox"/> 不合格 (S<60 或本级预算实际执行率<50%)							
结果应用建议	2020 年	<input type="checkbox"/> 削减年初预算规模 <input checked="" type="checkbox"/> 年初预算保持不变 <input type="checkbox"/> 年初预算未安排						
	2021 年	<input type="checkbox"/> 削减预算规模 <input checked="" type="checkbox"/> 预算规模保持不变						

绩效评价结论情况：

部门业务费绩效自评表

项目基本情况	预算单位及预算编码	莆田市市场监督管理局本级（140101）			
	业务费名称	莆田市市场监督管理局部门业务费（原莆田市食品药品监督管理局）	预算年度	2019	
	项目负责人	沈国顺	联系电话	0594-2697975	
年度总体目标完成情况：					
预期目标	履行食品药品安全监管职责，以购买服务方式安置莆田盐业管理局从事盐政执法人员承担盐政执法辅助工作，开展各项整治工作，严厉打击食品药品违法经营行为，及时发现食品药品可能存在的安全隐患，防范食品药品安全系统性、区域性风险，保障全市人民饮食用药安全。完成食品药品投诉举报受理 44 起，处理食品安全案件数量 8 起，没收食品安全罚没款 30 万元，完成食品安全宣传 100 篇，办理食品销售经营许可证 660 份，盐政执法人员购买服务数量不超过 20 人。				
绩效目标实际完成情况	2019 年，全市办理食品销售经营许可证 7271 份，注销 132 份，目前全市持有合法有效食品经营许可证的销售主体有 21603 家，比增 23.3%。；受理食品投诉举报 445 起；处理食品安全案件数量 187 起；没收食品安全类罚没 113.05 万元；完成食品安全宣传 192 篇；盐政执法人员购买服务数量不超过 20 人；开展农村假冒伪劣食品整治工作，共检查食品生产经营主体 2418 个，检查各类市场 215 个，取缔无证经营主体 3 个，查处假冒伪劣食品案件 44 件。				
项目资金安排和使用情况：					
资金结构	行次	预算安排情况(万元)		项目实际支出情况	
		预算安排金额	实际到位金额	实际支出金额	本级预算实际执行率（%）
栏次	**	1	2	3	4=3/2
财政资金小计	1=2+17	481.2	481.2	481.2	/
1. 本级预算安排（含列入市本级预算的省提前下达部分）	2=3+10	481.2	481.2	481.2	100
（1）年初预算	3=4+7	481.2	481.2	481.2	/
①一般公共预算	4=5+6	481.2	481.2	481.2	/

其中： 市本级支出	5	481.2	481.2	481.2	
转移支付 补助县区	6	0	0	0	
②政府性 基金预算	7=8+9	0	0	0	
其中： 市本级支出	8	0	0	0	
转移支付 补助县区	9	0	0	0	
(2) 预算调整	10=11+14	0	0	0	
③一 般公共预算	11=12+13	0	0	0	
其中： 市本级支出	12	0	0	0	
转移支付 补助县区	13	0	0	0	
④政 府性基金 预算	14=15+16	0	0	0	
其中： 市本级支出	15	0	0	0	
转移支付 补助县区	16	0	0	0	

2. 省财政补助资金（不含列入市本级预算的省提前下达部分）	17	0	0	0	
其他资金小计	18=19+20	0	0	0	
3. 银行贷款	19	0	0	0	
4. 其他	20	0	0	0	
合计	21=1+18	481.2	481.2	481.2	

绩效目标完成情况：

一级指标	二级	三级	指标解释	评分标准	指标分值	绩效目标值	实际完成值	自评得分
产出指标	数量指标	本级预算实际执行率	1. 满分 10 分。本级预算实际执行率为 91% 时，得 6 分，并以此为基准，超出 91% 部分，1 个百分点加 1 分，最多加 4 分；低于 91% 部分，1 个百分点减 0.5 分，减至 0 分为止。2. 本级预算实际执行率低于 91% 的，绩效等次不得评为优；低于 75% 的，不得评为良好及以上等次；低于 50% 的，绩效等次直接确定为不合格。	对项目主管单位项目实施的情况进行评价。本级预算实际执行率=本级预算资金实际支出金额/本级预算资金到位金额。其中：一般公共预算资金到位金额为预算数，政府性基金预算资金到位金额为市财政局综合科实际下达金额。★ 年终未实际支付被清理收回的预算不得冲减本级预算资金到位金额。	10	100%	100%	10

		食品安全宣传	食品安全宣传100篇。	满分10分。每少5篇扣1分，扣完为止。	10	100篇	192篇	10
		罚没收入	全年食品安全罚没收入30万元。	满分10分。全年罚没<5万元，不得分；5-10万元，得3分；11-15万元，得5分；16-25万元，得7分；>25万元，得10分。	10	30万元	113.05万元	10
		食品药品投诉举报受理数量	食品药品投诉举报受理数量44起。	满分10分。每少3起扣1分，扣完为止。	10	44起	445起	10
	质量指标	资金使用合规性	严格按照市财政和系统有关财务制度执行。	满分5分。严格按照市财政和系统有关财务制度执行，得5分；按照市财政和系统有关财务制度执行一般，得3分；按照市财政和系统有关财务制度执行较差，不得分。	5	100%	100%	5
		政府采购、购买服务执行情况	严格按照采购预算批复和政府采购有关规定执行。	满分5分。严格按照采购预算批复和政府采购有关规定执行，得5分；按照采购预算批复和政府采购有关规定执行一般，得3分；按照采购预算批复和政府采购有关规定执行较差，不得分。	5	100%	100%	5
效益指标	社会效益指标	食品安全监管	检查食品销售者2000户次，检查各类集中交易市场200个次。	满分10分。少检查食品销售者100户次，检查各类集中交易市场20个次，扣1分，扣完为止。	10	检查食品销售者2000户次，检查各类集中交易市场200个次。	共出动执法人员4236人次，检查食品销售者2473户次，检查各类集中交易市场232个次，抽检食品（含食用农产品）7917批次，发现不合格食品99批次，共查处违法案件190件。	9

		上市食用农产品质量安全监管	检查食用农产品集中交易市场 200 家次, 检查农产品销售者 1000 家次, 抽检农产品 4000 批次。	满分 10 分。每少检查食用农产品集中交易市场 20 家次, 检查农产品销售者 100 家次, 抽检农产品 400 批次, 扣 1 分, 扣完为止。	10	检查食用农产品集中交易市场 200 家次, 检查农产品销售者 1000 家次, 抽检农产品 4000 批次。	共检查食用农产品集中交易市场 281 家次, 检查农产品销售者 1455 家次, 抽检农产品 4603 批次, 发现不合格农产品 88 批次, 查办违法案件 68 起。	9
		开展校园及周边食品安全监管	检查学校食堂及周边食品经营户 1000 家次, 校外培训机构 30 家次。	满分 10 分。每少检查学校食堂及周边食品经营户 100 家次, 校外培训机构 3 家次, 扣 1 分, 扣完为止。	10	检查学校食堂及周边食品经营户 1000 家次, 校外培训机构 30 家次。	检查学校食堂及周边食品经营户 1600 多家次, 校外培训机构 38 家次, 监督抽检 653 批次, 查办违法案件 28 起。	9
		重大活动食品安全保障	完成至少 1 次重大活动食品安全保障工作。	满分 10 分。全年未完成至少 1 次重大活动食品安全保障工作, 不得分。	10	完成至少 1 次重大活动食品安全保障工作。	完成了两会、省委省政府拉练、艺博会、中高考、海峡论坛、2019 年国际射联手枪世界杯总决赛、湄洲国际妈祖论坛、海上丝绸之路国际羽毛球挑战赛等多次重大活动餐饮服务食品安全保障。	10
满意度指标	服务对象满意度指标	学校食堂“明厨亮灶”覆盖率	学校食堂“明厨亮灶”覆盖率大于 90%	满分 10 分。学校食堂“明厨亮灶”覆盖率低于 30%, 不得分; 学校食堂“明厨亮灶”覆盖率 30%-50%, 得 5 分; 学校食堂“明厨亮灶”覆盖率 51%-90%, 得 7 分; 学校食堂“明厨亮灶”覆盖率 >90%, 得 9 分。	10	学校食堂“明厨亮灶”覆盖率大于 90%	学校食堂“明厨亮灶”覆盖率 96%	9
合 计 (S)					100			96
评价等级	<input checked="" type="checkbox"/> 优秀 (S ≥ 90 且本级预算实际执行率 ≥ 91%) <input type="checkbox"/> 良好 (S ≥ 75 且本级预算实际执行率 ≥ 75%) <input type="checkbox"/> 合格 (S ≥ 60 且本级预算实际执行率 ≥ 50%) <input type="checkbox"/> 不合格 (S < 60 或本级预算实际执行率 < 50%)							
结果应用建议	2020 年	<input type="checkbox"/> 削减年初预算规模 <input checked="" type="checkbox"/> 年初预算保持不变 <input type="checkbox"/> 年初预算未安排						
	2021 年	<input checked="" type="checkbox"/> 削减预算规模 <input type="checkbox"/> 预算规模保持不变						

部门业务费绩效自评表

项目基本情况	预算单位及预算编码	莆田市市场监督管理局本级（140101）			
	业务费名称	莆田市市场监督管理局部门业务费（原质监）	预算年度	2019	
	项目负责人	沈国顺	联系电话	0594-2697975	

年度总体目标完成情况：

预期目标	1、开展 2019 年莆田市特种设备安全隐患排查治理专项行动。2、加强电梯安全监管。3、加强质量安全监管。4、加强生产许可证监管。5、启动“企业质量医生”行动。主要用于产品质量、标准、计量、特种设备日常巡查监督检查及专项整治工作经费；计量及标准基础知识、质量管理体系、特种设备安全知识、相关法律法规知识宣传和培训经费；信息化建设经费；机关党建、精神文明建设、综治平安等经费；用于开展企业标准监督检查，并具体负责技术性审查工作。
绩效目标实际完成情况	全市特种设备在册数 25528 台，其中电梯 14186 台、锅炉 1000 台、压力容器 6716 台、起重机械 2718 台、场内机动车辆 870 台、大型游乐设施 38 台、压力管道 841 单元 733.13 公里。今年注册登记新设备 2265 台、办理开工告知 1307 件 3681 台、受理设备状态变更 331 件 935 台、受理举报投诉件 145 件、与有关部门联合执法 8 次。全市共出动安全监察人员 2847 人次，监察特种设备制造、安装、充装、使用单位（不含气瓶使用单位）1212 家，下达监察指令书 34 份，立案查处 5 起。检验设备 18130 台套，其中机电类

项目资金安排和使用情况：

资金结构	行次	预算安排情况(万元)		项目实际支出情况	
		预算安排金额	实际到位金额	实际支出金额	本级预算实际执行率(%)
栏次	**	1	2	3	4=3/2
财政资金小计	1=2+17	177.91	177.91	177.91	100
1. 本级预算安排（含列入市本级预算的省提前下达部分）	2=3+10	177.91	177.91	177.91	100
(1) 年初预算	3=4+7	177.91	177.91	177.91	100

①一般公共预算	4=5+6	177.91	177.91	177.91	
其中：市本级支出	5	177.91	177.91	177.91	
转移支付补助县区	6	0	0	0	
②政府性基金预算	7=8+9	0	0	0	
其中：市本级支出	8	0	0	0	
转移支付补助县区	9	0	0	0	
(2) 预算调整	10=11+14	0	0	0	
③一般公共预算	11=12+13	0	0	0	
其中：市本级支出	12	0	0	0	
转移支付补助县区	13	0	0	0	
④政府性基金预算	14=15+16	0	0	0	

其中： 市本级支出	15	0	0	0	
转移支付 补助县区	16	0	0	0	
2. 省财政 补助资金 (不含列入 市本级预 算的省提 前下达部 分)	17	0	0	0	
其他 资金小计	18=19+20	0	0	0	
3. 银行 贷款	19	0	0	0	
4. 其 他	20	0	0	0	
合计	21=1+18	177.91	177.91	177.91	

绩效
目标
完成
情况：

一级 指标	二级	三级	指标解 释	评分标准	指标 分值	绩效目 标值	实际完成值	自评得分
----------	----	----	----------	------	----------	-----------	-------	------

产出 指标	数量指标	本级预算实际执行率	<p>1. 满分10分。本级预算实际执行率为91%时，得6分，并以此为基准，超出91%部分，1个百分点加1分，最多加4分；低于91%部分，1个百分点减0.5分，减至0分为止。</p> <p>2. 本级预算实际执行率低于91%的，绩效等次不得评为优；低于75%的，不得评为良好及以上等次；低于50%的，绩效等次直接确定为不合格。</p> <p>对项目主管单位项目实施的情况进行评价。本级预算实际执行率=本级预算资金实际支出金额/本级预算资金到位金额。其中：一般公共预算资金到位金额为预算数，政府性基金预算资金到位金额为市财政局综合科实际下达金额。★年终未实际支付被清理收回的预算不得冲减本级预算资金到位金额。</p>	10	100%	100%	10
		夯实质量发展基础，深入开展质量提升行动。	<p>广泛开展质量培训。组织首席质量官培训，组织30人次</p>	8	组织30人次	组织37家企业42人次参加	8

		创新开展“企业质量医生”服务行动	深入全市所有获证食品相关产品生产企业，开展一对一服务，	深入全市所有获证食品相关产品生产企业，开展一对一服务，	8	入企服务 30 家	全部完成入企服务 48 家	8
		深入推进电梯安全网格化监管模式	结案率达 90%	实现全市电梯安全社会共治、电梯安全监管全覆盖，达到预期效果。	8	结案率 90%	结案率达 97.93%	8
	质量指标	深化维保驻点服务模式	维保驻点服务已入驻住宅小区 100 家	维保驻点服务已入驻住宅小区 100 家	8	入驻住宅小区达 100 家	入驻住宅小区达 123 家，维保驻点服务电梯 4422 台，	8
		开展定量包装商品净含量随机抽查	抽查定量包装商品	抽查定量包装商品	8	抽查 30 批次定量包装商品	共抽查 22 家企业、30 批次、7 个品种的定量包装商品	8
效益指标	社会效益指标	加大宣传力度，提高社会对认证检测工作的认识	通过开展“世界认可日”、“有机宣传周”等宣传活动，运用各家店门口 LED 电子屏、宣传栏及微信公众号、网站等平台，采取实验室开放日、检验检测便民服务、组织召开座谈会、邀请群众和媒体参与等多种形式活动，向	通过开展“世界认可日”、“有机宣传周”等宣传活动，运用各家店门口 LED 电子屏、宣传栏及微信公众号、网站等平台，采取实验室开放日、检验检测便民服务、组织召开座谈会、邀请群众和媒体参与等多种形式活动，向市场主体和社会公众进行宣传。	20	对公众进行宣传 200 人次	共发信息宣传 260 多人次，发放宣传材料 200 多份，悬挂宣传标语、条幅 10 多条，	20

		市场主体和社会公众进行宣传。					
		开展加油机计量专项检查	重点检查加油站遵守计量法律、法规和规章情况，在用加油机的计量检定证书是否在有效期内，各部位铅封是否完好，	20	检查加油站 30 家	共出动执法人员 181 人次，检查加油站 50 家	20
满意度指标	服务对象满意度指标	特种设备各辖区重点使用单位巡查率	构筑安全底线，构建双重预防机制。一是科学制定监督检查计划。按区域制定了年度重点使用单位目录和日常监督检查计划	10	100%巡查到位	100%巡查到位	9

		划,				
合 计 (S)			100			99
评价等级	<input checked="" type="checkbox"/> 优秀 (S \geq 90 且本级预算实际执行率 \geq 91%) <input type="checkbox"/> 良好 (S \geq 75 且本级预算实际执行率 \geq 75%) <input type="checkbox"/> 合格 (S \geq 60 且本级预算实际执行率 \geq 50%) <input type="checkbox"/> 不合格 (S $<$ 60 或本级预算实际执行率 $<$ 50%)					
结果应用建议	2020 年	<input type="checkbox"/> 削减年初预算规模 <input checked="" type="checkbox"/> 年初预算保持不变 <input type="checkbox"/> 年初预算未安排				
	2021 年	<input type="checkbox"/> 削减预算规模 <input checked="" type="checkbox"/> 预算规模保持不变				

部门业务费绩效自评表

项目基本情况	预算单位及预算编码	莆田市产品质量检验所 (140108)			
	业务费名称	工业品及食品相关产品监督抽查检验业务费		预算年度	2019
	项目负责人	徐金霞	联系电话	13808575858	
年度总体目标完成情况:					
预期目标	市财政预算安排 60 万元, 作为我所 2019 年全市产品质量监督抽查所需的抽查检验经费 (含检验辅助人员经费及改革性补贴、人员旅差费、办公耗材及实验室检验耗材、设备检定费、实验用水电、办公费、办公及设备购置费等)。对全市可能危及人体健康和人身、财产安全的产品, 影响国计民生的重要工业产品以及消费者、有关组织反映有质量问题的产品进行抽查。				
绩效目标实际完成情况	满足相关企业和消费者的迫切需要, 更有效地提升相关产品质量水平, 促进企业的可持续发展, 提升产品的合格率。				
项目资金安排和使用情况:					
资金结构	行次	预算安排情况 (万元)		项目实际支出情况	
		预算安排金额	实际到位金额	实际支出金额	本级预算实际执行率 (%)
栏次	**	1	2	3	4=3/2
财政资金小计	1=2+17	60	60	60	

1. 本级 预算安排（含 列入市 本级预 算的省 提前下 达部 分）	2=3+10	60	60	60	100
(1) 年 初预算	3=4+7	60	60	60	
①一般 公共预 算	4=5+6	60	60	60	
其中： 市本级 支出	5	60	60	60	
转移支 付补助 县区	6	0	0	0	
②政府 性基金 预算	7=8+9	0	0	0	
其中： 市本级 支出	8	0	0	0	
转移支 付补助 县区	9	0	0	0	
(2) 预 算调整	10=11+14	0	0	0	
③一般 公共预 算	11=12+13	0	0	0	
其中： 市本级 支出	12	0	0	0	
转移支 付补助 县区	13	0	0	0	
④政府 性基金 预算	14=15+16	0	0	0	
其中： 市本级 支出	15	0	0	0	
转移支 付补助 县区	16	0	0	0	

2. 省财政补助资金 (不含列入市本级预算的省提前下达部分)	17	0	0	0	
其他资金小计	18=19+20	0	0	0	
3. 银行贷款	19	0	0	0	
4. 其他	20	0	0	0	
合计	21=1+18	60	60	60	

绩效目标完成情况:

一级指标	二级	三级	指标解释	评分标准	指标分值	绩效目标值	实际完成值	自评得分
产出指标	数量指标	本级预算实际执行率	对项目主管单位项目实施的情况进行评价。 本级预算实际执行率=本级预算资金实际支出金额/本级预算资金到位金额。其中：一般公共预算资金到位金额为预算数，政府性基金预算资金到位金额为市财政局综合科实际下达金额。 ★年终未实际支付被清理收回的预算不得冲减本级预算资金到位金额。	1. 满分 10 分。本级预算实际执行率为 91%时，得 6 分，并以此为基准，超出 91%部分，1 个百分点加 1 分，最多加 4 分；低于 91%部分，1 个百分点减 0.5 分，减至 0 分为止。 2. 本级预算实际执行率低于 91%的，绩效等次不得评为优；低于 75%的，不得评为良好及以上等次；低于 50%的，绩效等次直接确定为不合格。	10	100	100	10
	质量指标	政府采购、购买服务执行情况	计算方法：政府采购、购买服务按规定执行情况比例	满分 8 分，按规定执行比例得分，100% 执行即为 8 分	8	100	100	8
		市级工业产品质量专项监督检查合格率	计算方法：（产品检测合格数÷总检测数）*100%标准：控制数	满分 9 分。合格率达到 98%以上，得 9 分	9	99	100	9

		细化项目目标完成情况	计算方法：实际完成细化项目目标数÷计划完成细化项目目标数*100%	满分8分，100%完成得8分。	8	100	100	8
	时效指标	支出进度	100%	满分5分，支出率达到100%，得分5分	5	100	100	5
	成本指标	工业产品及食品相关监督抽查检验业务经费	编外技术人员经费（含住房公积金、医保、养老保险等）140万、办公费6万元、实验室水电费9万元、差旅费7万元、维修维护费30万元、会议费2万元、邮电费5万元、业务培训费3万元、专用材料费15万元（含耗材及试剂）、委托业务费25万元（含仪器设备检定及校准）、载货汽车一部20万元、办公设备购置8万元、专用设备购置120万元。	编外技术人员经费（含住房公积金、医保、养老保险等）140万、办公费6万元、实验室水电费9万元、差旅费7万元、维修维护费30万元、会议费2万元、邮电费5万元、业务培训费3万元、专用材料费15万元（含耗材及试剂）、委托业务费25万元（含仪器设备检定及校准）、载货汽车一部20万元、办公设备购置8万元、专用设备购置120万元。	10	100	100	10
	经济效益指标	对经济社会进步起保障作用	通过产品监督抽查，保证产品质量，维护消费者利益	通过产品监督抽查，保证产品质量，维护消费者利益	10	100	80	8
	效益指标	社会效益指标	提高产品市场竞争力	增强自主创新能力、提高创新发展水平，提高企业技术水平和产品市场竞争力	10	100	90	9
		生态效益指标	公众满意度调查	计算方法：公众满意人数/参与调查总人数	10	99	99	10
		可持续影响指标	目标群体满意率	满意人数÷受访人数*100%	10	98	98	9
	满意度指标	服务对象满意度	计算方法：满意的企业客户数÷参与调查的总企业客户数*100%	满分10分。满意率100%，得分10分；满意率98%，得分9分。	10	98	98	9
合 计 (S)					100			95
评价等级	<input checked="" type="checkbox"/> 优秀 (S≥90 且本级预算实际执行率≥91%) <input type="checkbox"/> 良好 (S≥75 且本级预算实际执行率≥75%) <input type="checkbox"/> 合格 (S≥60 且本级预算实际执行率≥50%) <input type="checkbox"/> 不合格 (S<60 或本级预算实际执行率<50%)							
结果应用建议	2020年	<input type="checkbox"/> 削减年初预算规模 <input checked="" type="checkbox"/> 年初预算保持不变 <input type="checkbox"/> 年初预算未安排						

2021 年	<input type="checkbox"/> 削减预算规模	<input checked="" type="checkbox"/> 预算规模保持不变
--------	---------------------------------	----------------------------------------------

部门业务费绩效自评表

项目基本情况	预算单位及预算编码	莆田市市场监督管理局北岸分局（140107）			
	业务费名称	莆田市工商行政管理局湄州湾北岸经济开发区分局部门业务费	预算年度	2019	
	项目负责人	朱清云	联系电话	0594-5997716	

年度总体目标完成情况：

预期目标	为市场主体提供高效优质的市场准入环境，激发市场主体活力，优化投资创业环境，重点做好重点项目和总部经济的注册登记指导，帮助辖区企业发展壮大；指导帮助企业申报和培育品牌商标；通过流通领域商品质量监管，进一步遏制销售假冒伪劣和有毒有害商品违法行为的发生。查处商业贿赂、限制竞争行为，打击传销及规范直销管理，有效打击和惩治违法经营行为，震慑有不法企图的经营商，维护公平、公正的市场秩序，保护经营者、消费者合法权益、净化社会环境。加大消费维权处置力度，维护消费者合法权益，让消费者满意。
绩效目标实际完成情况	<p>该项目资金拨付程序规范，到位足额、及时，项目执行过程中严格执行省、市相关财务管理制度，会计核算做到真实、完整、及时，支出审</p> <p>目标 1：商事制度改革、市场监管、商标及广告监管、商品质量检测、网络监管、工商企业档案查询、扫黑除恶专项斗争工作、其他工作。市场监督管理专项经费：24.17 万元</p> <p>目标 2：开展各类执法（含食品、药品、物价等活动）、查处各类经济违法案件的专项工作支出、执法车辆及其他设备购置更新。市场监管执法经费：4.2 万元</p> <p>目标 3：依法打击侵害消费者权益行为的专项支出；消费者权益保护经费：0.9521 万元</p>

项目资金安排和使用情况：

资金结构	行次	预算安排情况(万元)		项目实际支出情况	
		预算安排金额	实际到位金额	实际支出金额	本级预算实际执行率(%)
栏次	**	1	2	3	4=3/2
财政资金小计	1=2+17	65.3	65.3	29.32	
1. 本级预算安排（含列入市本级预算的省提前下达部分）	2=3+10	65.3	65.3	29.32	45
（1）年初预算	3=4+7	30.3	30.3	29.32	
①一般公共预算	4=5+6	30.3	30.3	29.32	
其中：市本级支出	5	30.3	30.3	29.32	
转移支付补助县	6	0	0	0	

区						
②政府性基金预算	7=8+9	0	0	0		
其中：市本级支出	8	0	0	0		
转移支付补助县区	9	0	0	0		
(2) 预算调整	10=11+14	35	35	0		
③一般公共预算	11=12+13	35	35	0		
其中：市本级支出	12	35	35	0		
转移支付补助县区	13	0	0	0		
④政府性基金预算	14=15+16	0	0	0		
其中：市本级支出	15	0	0	0		
转移支付补助县区	16	0	0	0		
2. 省财政补助资金（不含列入市本级预算的省提前下达部分）	17	0	0	0		
其他资金小计	18=19+20	0	0	0		
3. 银行贷款	19	0	0	0		
4. 其他	20	0	0	0		
合计	21=1+18	65.3	65.3	29.32		

绩效目标完成情况：

一级指标	二级	三级	指标解释	评分标准	指标分值	绩效目标值	实际完成值	自评得分
------	----	----	------	------	------	-------	-------	------

产出指标	数量指标	本级预算实际执行率	<p>1. 满分10分。本级预算实际执行率为91%时，得6分，并以此为基础，超出91%部分，1个百分点加1分，最多加4分；低于91%部分，1个百分点减0.5分，减至0分为止。</p> <p>2. 本级预算实际执行率低于91%的，绩效等次不得评为优；低于75%的，不得评为良好及以上等次；低于50%的，绩效等次直接确定为不合格。</p> <p>对项目主管单位项目实施的情况进行评价。本级预算实际执行率=本级预算资金实际支出金额/本级预算资金到位金额。其中：一般公共预算资金到位金额为预算数，政府性基金预算资金到位金额为市财政局综合科实际下达金额。★年终未实际支付被清理收回的预算不得冲减本级预算资金到位金额。</p>	10	100%	100%	10
		经济城企业增长数(户)	50户	2	50户	60户	2
		查处违法案件(件)	35件	2	35件	28件	2
		市场抽查市场主体工作	按照全市市场主体总量比例	2	5%	7%	2
		新登记市场主体	市场新登记主体	2	550户	376户	2

	档案扫描管理	档案扫描管理 0.02 万件		2	0.05 万件	0.06 万件	2
	档案查询服务	档案查询服务		2	0.05 万人次	0.06 万人次	2
	受理消费咨询、投诉、举报等热线电话	受理消费咨询、投诉、举报等热线电话		2	10 件	38 件	2
	案件信息公示	案件数量信息公示		2	29 条	30 条	2
	各部门归集涉企信息（条）	计算方法：按照实际发生情况进行统计标准		2	200 条	230 条	2
	注册商标增长数	计算方法：按照实际发生情况进行统计		2	30 件	62 件	2
质量指标	调解成功率	依据省对市绩效考核标准		2	85%	100%	2
	政府采购、购买服务执行情况	严格执行政府采购、购买服务执行情况		2	严格执行	严格执行政府采购、购买服务	2
	资金使用合规性	资金使用合规性		2	合规	合规使用资金	2
	及时办结率	及时办结率 100%		2	96%	100%	2
	细化目标项目完成情况	计算方法：按照实际发生情况进行统计标准		2	89.9%	90%	2
	重点项目企业当天办结率	计算方法：按照实际发生情况进行		2	89.9%	90%	2

			统计标准					
		企业年 报率 90% 以上	计算方 法：按照 实际发生 情况进行 统计标准		6	93.43%	96.89%	6
		行政处 罚信息 公示率	计算方 法：按照 实际发生 情况进行 统计标准		2	79.9%	100%	2
效益指标	社会效益 指标	公平、 公正处 理消费 纠纷， 为消费 者挽回 经济损 失(万 元)	0.50 万 元		40	0.5 万 元	1.6 万元	40
满意度指标	服务对象 满意度指 标	服务对 象满意 度情况	94.90%		5	94.9%	95%以上	5
		回访满 意率	93.00%		5	93%	95%	5
合 计 (S)					100			100
评价等级	<input type="checkbox"/> 优秀 (S \geq 90 且本级预算实际执行率 \geq 91%) <input type="checkbox"/> 良好 (S \geq 75 且本级预算实际执行率 \geq 75%) <input type="checkbox"/> 合格 (S \geq 60 且本级预 算实际执行率 \geq 50%) <input checked="" type="checkbox"/> 不合格 (S $<$ 60 或本级预算实际执行率 $<$ 50%)							
结果应用建 议	2020 年	<input type="checkbox"/> 削减年初预算规模 <input checked="" type="checkbox"/> 年初预算保持不变 <input type="checkbox"/> 年初预算未安排						
	2021 年	<input type="checkbox"/> 削减预算规模 <input checked="" type="checkbox"/> 预算规模保持不变						

部门业务费绩效自评表

项目基本情况	预算单位及预算编码	莆田市食品药品监督管理局（140112）			
	业务费名称	药品检验检测工作经费	预算年度	2019	
	项目负责人	陈国锐	联系电话	13706066420	
年度总体目标完成情况：					
预期目标	根据市委/市政府及省市市场监督管理局的要求，履行食品药品检验检测职责，及时发现食品药品可能存在的安全隐患，防范食品药品安全系统性/区域性风险，保障全市人民饮食用药安全。				
绩效目标实际完成情况	1. 承接各级监管部门在监督检查中抽取的各类药品开展检验工作，为监管部门提供科学、公正的检验报告。全年共收检监督抽检的药品 1315 批次，其中省级任务 511 批次、市级任务 804 批次；全年共完成检验并出具报告 1774 批次（份）。2. 完成质量体系改版工作。根据国家认监委的通知，及时启动了质量体系文件的编修工作，于 12 月完成现行文件的升级、改版工作，为规范实验室运行提供技术保障。3. 用好国家发改委食品药品检测实验室改（扩）建项目的专项建设资金。4. 在做实药品检验任务的基础上，积极筹备食品检测能力扩项工作。				
项目资金安排和使用情况：					
资金结构	行次	预算安排情况(万元)		项目实际支出情况	
		预算安排金额	实际到位金额	实际支出金额	本级预算实际执行率（%）
栏次	**	1	2	3	4=3/2
财政资金小计	1=2+17	79.73	79.73	79.71	/
1. 本级预算安排（含列入市本级预算的省提前下达部分）	2=3+10	79.73	79.73	79.71	100
（1）年初预算	3=4+7	79.73	79.73	79.71	/
①一般公共预算	4=5+6	79.73	79.73	79.71	/

其中： 市本级支出	5	79.73	79.73	79.71	
转移支付 补助县区	6	0	0	0	
②政府性 基金预算	7=8+9	0	0	0	
其中： 市本级支出	8	0	0	0	
转移支付 补助县区	9	0	0	0	
(2) 预算 调整	10=11+14	0	0	0	
③一 般公共预算	11=12+13	0	0	0	
其中： 市本级支出	12	0	0	0	
转移支付 补助县区	13	0	0	0	
④政 府性 基金 预算	14=15+16	0	0	0	
其中： 市本级支出	15	0	0	0	
转移支付 补助县区	16	0	0	0	

2. 省 财政 补助 资金 (不 含列 入市 本级 预算 的省 提前 下达 部分)	17	0	0	0	
其他 资金 小计	18=19+20	0	0	0	
3. 银 行贷 款	19	0	0	0	
4. 其 他	20	0	0	0	
合计	21=1+18	79.73	79.73	79.71	

绩效
目标
完成
情况:

一级 指标	二级	三级	指标解释	评分标准	指标分值	绩效目标值	实际完成值	自评得分
产出 指标	数量指标	本级预算实际 执行率	1. 满分 10 分。本级预算实际执行率为 91% 时，得 6 分，并以此为基准，超出 91% 部分，1 个百分点加 1 分，最多加 4 分；低于 91% 部分，1 个百分点减 0.5 分，减至 0 分为止。2. 本级预算实际执行率低于 91% 的，绩效等次不得评为优；低于 75% 的，不得评为良好及以上等次；低于 50% 的，绩效等次直接确定为不合格。	对项目主管单位项目实施的情况进行评价。本级预算实际执行率=本级预算资金实际支出金额/本级预算资金到位金额。其中：一般公共预算资金到位金额为预算数，政府性基金预算资金到位金额为市财政局综合科实际下达金额。★ 年终未实际支付被清理收回的预算不得冲减本级预算资金到位金额。	10	100%	10	10

		食品药品检测队伍能力建设情况	培训 40 人次	1. 满分 5 分，完成人员培训 40 人次以上；2. 良好 4 分，完成人员培训 30 人次；3. 合格 2 分，完成人员培训 20 人次，4. 不达情况不得分。	5	100%	完成人员培训 66 余次。	5
		完成药品检验检测任务	完成市抽省抽任务至少 1500 批次	1. 满分 10，完成市抽省抽任务至少 1500 批次；2. 良好 8 分，完成市抽省抽任务 1300 批次；3. 合格 6 分，完成省抽市抽任务 1000 批次。	10	100%	全年共完成检验并出具报告 1774 批次（份）。	10
		保障对象情况（范围/项目数/人数等）	履行食品药品检测职责，保障全市 300 万人民饮食用药安全。	1. 满分 10，履行食品药品检测职责，为监管部门提供科学、公正的检验报告，完成情况优秀，2. 良好 8 分，完成情况良好，3. 合格 6 分，完成情况一般。（注：提供差错报告，此项不得分）	10		履行食品药品检测职责，保障全市 300 万人民饮食用药安全。	10
质量指标		资金使用合规性	严格按照市财政和系统有关财务制度执行	1. 满分 5 分，严格按照市财政和系统有关财务制度执行，2. 良好 3 分，执行程度一般，3 不合格不得分，执行程度较差。	5		严格按照市财政和系统有关财务制度执行	5
		政府采购执行情况	严格按照采购预算批复和政府采购有关规定执行	1. 满分 5 分，严格按照采购预算批复和政府采购有关规定执行较好；2. 良好 3 分，严格按照采购预算批复和政府采购有关规定执行一般；3. 没有按照采购预算批复和政府采购有关规定执行不得分。	5		严格按照采购预算批复和政府采购有关规定执行	5
		细化项目目标完成情况	细化项目完成情况，项目完成情况/所有项目）=95%以上	1. 满分 5 分，项目完成情况/所有项目）=95%以上，有细化表格；2. 良好 3 分，项目完成情况/所有项目）=90%以上，有细化表格 3. 合格 2 分，项目完成情况/所有项目）=85%以上，有细化表格。（注：没有细化表格不得分）。	5	95%	基本完成细化项目目标	5

效益指标	经济效益指标	检验设备正常运转率	根据政府采购合同，质保期满一年且设备正常运转后支付尾款。在支付尾款前，确保设备能够正常运转。	1. 满分 10 分，检验设备正常运转率（检验设备-不能够正常运作设备）/检验设备*100%）=98%；2. 良好 8 分，检验设备正常运转率（检验设备-不能够正常运作设备）/检验设备*100%）=90%；3. 合格 6 分，检验设备正常运转率（检验设备-不能够正常运作设备）/检验设备*100%）=85%；4. 不合格不得分，检验设备正常运转率（检验设备-不能够正常运作设备）/检验设备*100%（85%；	10	100%	检验设备正常运转，部分设备报废未使用。	8
	社会效益指标	食品药品安全状况	食品药品安全状况逐步提高	1. 满分 10 分，没有因为中心检测错误原因导致食品安全事故发生；2 不得分，因为中心检测错误、检测报告报送不及时导致食品药品安全事故。	10	食品药品安全状况逐步提高	2019 年度没有发生食品药品安全状况。	10
		药品抽检不合格产品的处置率	药品抽检不合格产品的处置率 100%，及时向行政部门报送不合格样品报告。	1. 满分 10 分，根据莆田市食品药品检验检测中心程序文件和质量手册及《中国药典法》，及时报送检测发现不合格样品报告，2. 良好 8 分，缓报报送检测报告 2 份；3. 合格 6 分，缓报报送检测发现不合格报告 1 份；4. 不合格，漏报报送检测报告。	10	100%	及时报送药品抽检不合格样品报告，为监管部门提供科学、公正的检验报告。	10
	生态效益指标	实验室不发生重大环境污染事故	实验室不发生重大环境污染事故	1. 满分 10 分，实验室不发生环境污染/火灾事故；2. 良好 8 分，实验室发生较轻事故，及时扑救，未产生重大损失；3. 合格 6 分，实验室发生较轻事故，及时扑救，产生损失较小；4. 不合格不得分，发生实验室事故。	10	实验室不发生重大环境污染事故	2019 年度没有发生实验室环境污染事故。	10

满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度情况	满意度 80%以上	1. 满分 10 分，服务对象满意度 80%以上；2. 良好 8 分，服务对象满意度 70%以上，3. 合格 6 分，服务对象满意度 60 以上；4 不合格不得分，服务对象不满意。	10	100%	10	10
合 计 (S)					100			98
评价等级	<input checked="" type="checkbox"/> 优秀 (S ≥ 90 且本级预算实际执行率 ≥ 91%) <input type="checkbox"/> 良好 (S ≥ 75 且本级预算实际执行率 ≥ 75%) <input type="checkbox"/> 合格 (S ≥ 60 且本级预算实际执行率 ≥ 50%) <input type="checkbox"/> 不合格 (S < 60 或本级预算实际执行率 < 50%)							
结果应用建议	2020 年	<input type="checkbox"/> 削减年初预算规模 <input checked="" type="checkbox"/> 年初预算保持不变 <input type="checkbox"/> 年初预算未安排						
	2021 年	<input type="checkbox"/> 削减预算规模 <input checked="" type="checkbox"/> 预算规模保持不变						

部门业务费绩效自评表

项目基本情况	预算单位及预算编码	莆田市市场监督管理局湄洲分局（140106）		
	业务费名称	莆田市工商行政管理局湄洲岛国家旅游度假区分局部门业务费	预算年度	2019
	项目负责人	林国宝	联系电话	0594-5094614

年度总体目标完成情况：

预期目标	一是持续推进商事制度改革，激发大众创业，万众创新的活力，服务一地三岛经济建设，指导帮助辖区企业申报和培育品牌商标。二是加强湄洲岛国家旅游度假区旅游市场的监管，推进先行赔付制度，让培训与监督并行，既要加强第三服务行业的培训，有针对性的提高服务意识，同时加强诚信体系建设，建立公平有序的游客消费环境与旅游市场，让优质服务成为标准，用游客满意度来衡量旅游市场监管成效，旅游景区新业态发展，激发旅游市场活力，优化投资创业环境；三是严监管，通过流通领域商品质量监管，提高商品质量安全，使流通领域商品市场经营秩序明显好转
绩效目标实际完成情况	1.年内全区新增个体户 2269 家，增长 76.6%。新增企业 60 家，增长 17%，受理各类食品药品经营许可证 262 件。2.全年立案 15 起案件（均为非鞋类案件，其中食品药品案件 8 起，不合格计量器具案件 6 起，产品质量案件 2 起，市场监管类案件 1 起），已罚没入库 42.6 万元。3.全年开展“双随机、一公开”跨部门联合抽查 2 次，抽查企业共 25 家，列异 8 家，列严 1 家，信息归集增加百余条，开展 1+X 专项督查，检查酒店、餐饮相关单位三十余家次。4.共受理消费者投诉举报 37 件，全部及时办结。

项目资金安排和使用情况：

资金结构	行次	预算安排情况(万元)		项目实际支出情况	
		预算安排金额	实际到位金额	实际支出金额	本级预算实际执行率 (%)
栏次	**	1	2	3	4=3/2
财政资金小计	1=2+17	155.95	145.29	135.72	
1. 本级预算安排（含列入市本级预算的省提前下达部分）	2=3+10	145.29	145.29	125.06	86
（1）年初预算	3=4+7	110.29	110.29	110.29	
①一般公共预算	4=5+6	110.29	110.29	110.29	

其中： 市本级支出	5	110.29	110.29	110.29	
转移支付 补助县区	6	0	0	0	
②政府性 基金 预算	7=8+9	0	0	0	
其中： 市本级支出	8	0	0	0	
转移支付 补助县区	9	0	0	0	
(2) 预算 调整	10=11+14	35	35	14.77	
③一 般公 共预 算	11=12+13	35	35	14.77	
其中： 市本级支出	12	35	35	14.77	
转移支付 补助县区	13	0	0	0	
④政 府性 基金 预算	14=15+16	0	0	0	
其中： 市本级支出	15	0	0	0	
转移支付 补助县区	16	0	0	0	
2.省 财政 补助	17	10.66	0	10.66	

资金（不含列入本级预算的省提前下达部分）					
其他资金小计	18=19+20	0	0	0	
3. 银行贷款	19	0	0	0	
4. 其他	20	0	0	0	
合计	21=1+18	155.95	145.29	135.72	

绩效目标完成情况：

一级指标	二级	三级	指标解释	评分标准	指标分值	绩效目标值	实际完成值	自评得分
产出指标	数量指标	本级预算实际执行率	1. 满分10分。本级预算实际执行率为91%时，得6分，并以此为基准，超出91%部分，1个百分点加1分，最多加4分；低于91%部分，1个百分点减0.5分，减至0分为止。2. 本级预算实际执行率低于91%的，绩效等次不得评为优；低于75%的，不得评为良好及以上等次；低于50%的，绩效等次直接确定为不合格。	对项目主管单位项目实施的情况进行评价。本级预算实际执行率=本级预算资金实际支出金额/本级预算资金到位金额。其中：一般公共预算资金到位金额为预算数，政府性基金预算资金到位金额为市财政局综合科实际下达金额。 ★年终未实际支付被清理收回的预算不得冲减本级预算资金到位金额。	10	100%	86%	3.5

	为消费者挽回经济损失	依据省对市绩效考评标准	年完成消费投诉件处理 30 件，每少 5 件扣 1 份	5	按是绩效考评标准	受理投诉 37 件	5	
	罚没收入	5 万元	罚没收入五万元，少于 1 万元不得分，少于 3 万元大于 1 万元得 5 分，大于 3 万元少于 5 万元得 8 分。	5	100%	罚没收入 42.6 万元	5	
	查办违法案件	查办违法案件	年完成案件查办 15 件，每少一件扣一分	10	100%	查办案件 15 件	10	
	食品药品安全宣传	10 条	发送宣传短信 10 万条以上，按照实际完成比例得分	5	100%	5	5	
	食品快检批次	500 批次	开展食品抽检 500 批次，每少 100 批次扣 2 分。	5	100%	5	5	
质量指标	政府采购、购买服务执行情况	严格执行	1. 满分 5 分，严格按照采购预算批复和政府采购有关规定执行较好；2. 良好 3 分，严格按照采购预算批复和政府采购有关规定执行一般；3. 没有按照采购预算批复和政府采购有关规定执行不得分。	5	严格按照采购预算批复和政府采购有关规定执行	5	5	
	细化项目目标完成情况	>=90%	1. 满分 5 分，细化项目目标完成情况，有细化表格 5 分；2. 合格 3 分，有细化表格没有具体金额，3. 不得分，没有相关表格。	5	100%	5	5	
效益指标	经济效益指标	食品药品安全状况	食品药品安全状况逐步提高	10	食品药品安全状况逐步提高	10	10	
	社会效益指标	食品消费市民安全感	计算方法： 认为安全的人数 ÷ 被调查人数 * 100%	大于 90% 得 10 分，每少 2% 扣 1 分	10	食品安全满意率 90%	食品安全满意率 92%	10
		药品日常监督	计算方法： 实际抽查次数 ÷ 应抽查次数 * 100%		10	计算方法：定性指标； 标准：合法合规	10	10
	可持续影响指标	制度的健全性	计算方法： 定性指标； 标准：制度健全	10	制度健全	制度健全	10	

满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意情况	满意度 70% 以上	1. 满分 10 分, 服务对象满意度 80% 以上; 2. 良好 8 分, 服务对象满意度 70% 以上; 3. 合格 6 分, 服务对象满意度 60 以上; 4 不合格不得分, 服务对象不满意。	10	100%	10	10
合 计 (S)					100			93.5
评价等级	<input type="checkbox"/> 优秀 (S ≥ 90 且本级预算实际执行率 ≥ 91%) <input checked="" type="checkbox"/> 良好 (S ≥ 75 且本级预算实际执行率 ≥ 75%) <input type="checkbox"/> 合格 (S ≥ 60 且本级预算实际执行率 ≥ 50%) <input type="checkbox"/> 不合格 (S < 60 或本级预算实际执行率 < 50%)							
结果应用建议	2020 年	<input type="checkbox"/> 削减年初预算规模 <input checked="" type="checkbox"/> 年初预算保持不变 <input type="checkbox"/> 年初预算未安排						
	2021 年	<input type="checkbox"/> 削减预算规模 <input checked="" type="checkbox"/> 预算规模保持不变						

部门业务费绩效自评表

项目基本情况	预算单位及预算编码	莆田市计量所 (140109)		
	业务费名称	莆田市计量所部门业务费	预算年度	2019
	项目负责人	杨凌文	联系电话	13808583697
年度总体目标完成情况:				
预期目标	1. 为全市中小企业服务, 校准检测食品类计量器具不低于 3000 台件、建筑类计量器具不低于 1500 台件, 且计量器具检定合格率不低于 90%。 2. 为全市民生服务, 免费检定集贸市场衡器不低于 3000 台件、医疗计量器具不低于 2000 台件、水表不低于 35000 台件、燃气表不低于 34000 台件、加油机不低于 2000 枪, 民生免费检定计量证书抽查不低于 6000 份, 计量证书抽查合格率不低于 99%。			
绩效目标完成情况	1. 为全市中小企业服务, 校准检测食品类计量器具 3203 台件、建筑类计量器具 1600 台件, 且计量器具检定合格率达到 94%。 2. 为全市民生服务, 免费检定集贸市场衡器 3180 台件、医疗计量器具 2062 台件、水表 35437 台件、燃气表 34207 台件、加油机 2013 枪, 民生免费检定计量证书抽查 6200 份, 计量证书抽查合格率达到 99.3%。			
项目资金安排和使用情况:				
资金	行次	预算安排情况(万元)		项目实际支出情况

结构		预算安排金额	实际到位金额	实际支出金额	本级预算实际执行率 (%)
栏次	**	1	2	3	4=3/2
财政资金小计	1=2+17	290	290	207.44	
1. 本级预算安排 (含列入市本级预算的省提前下达部分)	2=3+10	290	290	207.44	72
(1) 年初预算	3=4+7	290	290	207.44	
① 一般公共预算	4=5+6	290	290	207.44	
其中：市本级支出	5	290	290	207.44	
转移支付补助县区	6	0	0	0	
② 政府性基金预算	7=8+9	0	0	0	
其中：市本级支出	8	0	0	0	
转移支付补助县区	9	0	0	0	
(2) 预算调整	10=11+14	0	0	0	

③一 般公 共预 算	11=12+13	0	0	0	
其中： 市本 级支 出	12	0	0	0	
转移 支付 补助 县区	13	0	0	0	
④政 府性 基金 预算	14=15+16	0	0	0	
其中： 市本 级支 出	15	0	0	0	
转移 支付 补助 县区	16	0	0	0	
2. 省 财政 补助 资金 (不 含列 入市 本级 预算 的省 提前 下达 部分)	17	0	0	0	
其他 资金 小计	18=19+20	0	0	0	
3. 银 行贷 款	19	0	0	0	
4. 其 他	20	0	0	0	
合计	21=1+18	290	290	207.44	

绩效目标完成情况:

一级指标	二级	三级	指标解释	评分标准	指标分值	绩效目标值	实际完成值	自评得分
产出指标	数量指标	本级预算实际执行率	1. 满分 10 分。本级预算实际执行率为 91% 时, 得 6 分, 并以此为基准, 超出 91% 部分, 1 个百分点加 1 分, 最多加 4 分; 低于 91% 部分, 1 个百分点减 0.5 分, 减至 0 分为止。 2. 本级预算实际执行率低于 91% 的, 绩效等次不得评为优; 低于 75% 的, 不得评为良好及以上等次; 低于 50% 的, 绩效等次直接确定为不合格。	对项目主管单位项目实施的情况进行评价。 本级预算实际执行率=本级预算资金实际支出金额/本级预算资金到位金额。其中: 一般公共预算资金到位金额为预算数, 政府性基金预算资金到位金额为市财政局综合科实际下达金额。★ 年终未实际支付被清理收回的预算不得冲减本级预算资金到位金额。	10	100%	72%	9
		为全市中小企业服务, 校准检测食品类计量器具及建筑类计量器具台件数。	按实际检测台件数。	满分 10 分, 按实际检测台件数。	10	4500	4803	10
	质量指标	细化项目目标完成情况	计算方法: 按实际项目目标完成细化率。	满分 10 分, 100% 完成得 8 分。	10	100%	98%	9

	时效指标	支出进度	按资金支出序时进度。	满分10分，支出率达到100%	10	全年支出率90%以上。	100%	10
	成本指标	财政资金预算完成率	计算方法：预算拨付实际额÷预算批复额*100%。	满分10分，按实际完成率。	10	90%	100%	10
效益指标	经济效益指标	发挥技术标准对经济发展与社会进步的技术支撑作用	促进全市经济全面发展，提高经济效益。	满分10分，促进全市经济全面发展，提高经济效益。	10	促进全市经济全面发展，提高经济效益。	90%	8
	社会效益指标	免费为社会检定集贸市场电子秤、卫生院医疗器械、水表、燃气表、加油机。	按全年实际免费检定台件数。	满分10分，按全年实际完成值。	10	100%	100%	10
	生态效益指标	计量器具检定合格率	按实际计量器具检定合格率。	满分10分，按实际计量器具检定合格率。	10	90%	94%	10
	可持续影响指标	新建（扩项）计量标准	按当年实际新建计量标准项目计算。	满分10分，按当年实际新建计量标准项目计算。	10	5项	8项	10
满意度指标	服务对象满意度指标	窗口服务对象满意度	计算方法：表示满意的人数÷参与满意度调查的目标人数*100%	满分10分，按窗口服务对象满意度。	10	90%	92%	9
合 计 (S)					100			95
评价等级	<input type="checkbox"/> 优秀 (S≥90 且本级预算实际执行率≥91%) <input type="checkbox"/> 良好 (S≥75 且本级预算实际执行率≥75%) <input checked="" type="checkbox"/> 合格 (S≥60 且本级预算实际执行率≥50%) <input type="checkbox"/> 不合格 (S<60 或本级预算实际执行率<50%)							
结果应用建议	2020年	<input type="checkbox"/> 削减年初预算规模 <input checked="" type="checkbox"/> 年初预算保持不变 <input type="checkbox"/> 年初预算未安排						
	2021年	<input type="checkbox"/> 削减预算规模 <input checked="" type="checkbox"/> 预算规模保持不变						

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2019 年度机关运行经费支出 310.29 万元，比上年决算数下降 61.44%，主要是：机构改革，分局划转地方。

（二）政府采购情况

本部门 2019 年度政府采购支出总额 1683.8 万元，其中：政府采购货物支出 655.54 万元、政府采购工程支出 138.77 万元、政府采购服务支出 889.49 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 22 辆，其中：部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 22 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上通用设备 4 台（套），单价 100 万元（含）以上专用设备 5 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。